

Schoolplan 2015-2019

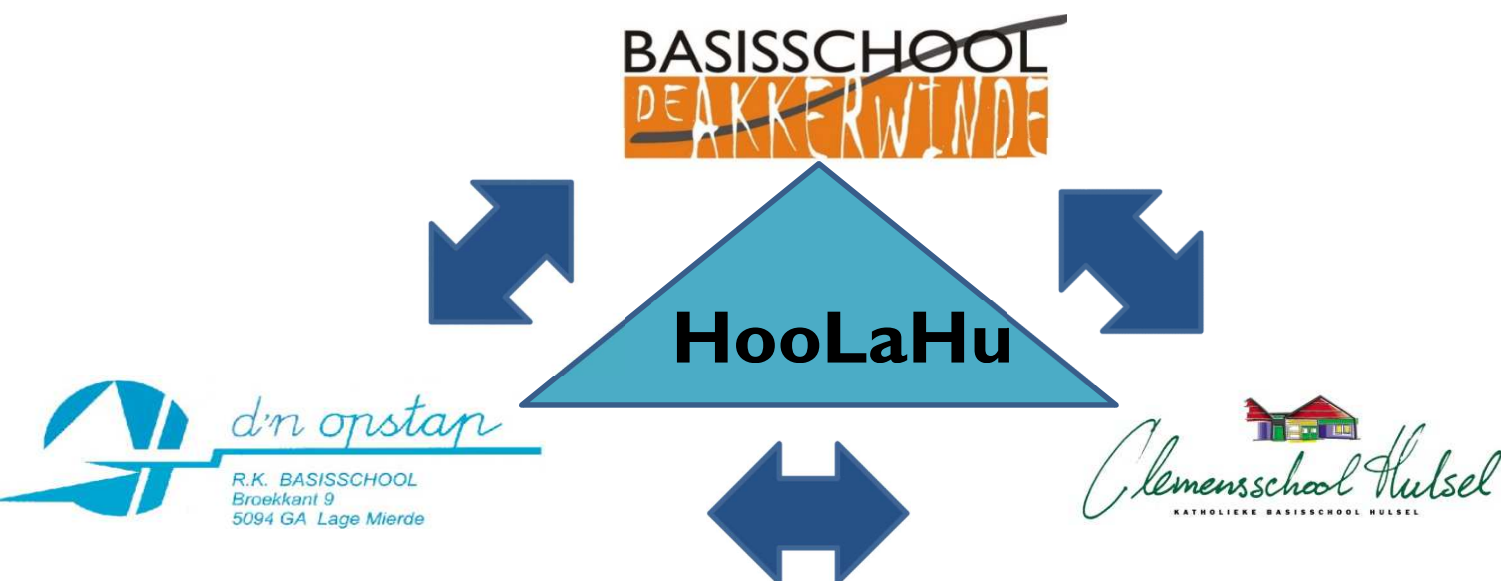
De samenwerkende scholen in

Hooge Mierde, Lage Mierde en Hulsel.
HooLaHu



Schoolplan 2015-2019

Wij staan voor dynamisch, modern en uitdagend onderwijs, passend in het digitale tijdperk, waarbij samenwerken, eigenaarschap, zelfverantwoordelijkheid en zelfstandigheid voor alle geledingen sleutelwoorden zijn.



Spreek aan voorzijde komt van www.loesje.nl

Dit schoolplan is tot stand gekomen i.s.m. de schoolteams en de speciale inzet van de Teamleiders B. de Wit, T. van der Heijden, S. Rensma en Intern begeleider A. Rooijackers

Met dank aan: Dian van Limpt voor de correctie en de 'fine tuning'.

Eindredactie: B. van Den Bosch

Gereedkomen schoolplan, juli 2015

Inhoudsopgave

	Paginanummer
<u>1 Inleiding</u>	
1.1 Doel, Functie en structuur	1
1.2 Verantwoording	1
1.3 Relatie met andere beleidsdocumenten	2
1.4 Totstandkoming van dit schoolplan	2
1.5 Procedures	2
<u>2 De drie basisscholen; HooLaHu</u>	3
2.1 Algemene zaken	3
2.1.1 Identiteit van de organisatie en kerndoelen	3
2.1.2 Structuur HooLaHu	3
2.1.3 Medezeggenschap	3
2.1.4 Bevoegd gezag en bestuursconcept	4
2.1.5 Relatie met bovenschoolse organisaties	4
2.1.6 Algemene zaken omtrent huisvesting en inrichting	4
2.2 Gegevens de Akkerwinde	5
2.2.1 Zakelijke gegevens de Akkerwinde	5
2.2.2 Historie van de school	5
2.2.3 Leerlingen	5
2.2.4 Ouders en verzorgers	6
2.2.5 Personeel	6
2.2.6 Huisvesting en situering van de Akkerwinde in de omgeving	6
2.3 Gegevens D'n Opstap	7
2.3.1 Zakelijke gegevens D'n Opstap	7
2.3.2 Historie van de school	7
2.3.3 Leerlingen	7
2.3.4 Ouders en verzorgers	7
2.3.5 Personeel	8
2.3.6 Huisvesting en situering van D'n Opstap in de omgeving	8
2.4 Gegevens Clemens school	9
2.4.1 Zakelijke gegevens de Clemensschool	9
2.4.2 Historie van de school	9
2.4.3 Leerlingen	9
2.4.4 Ouders en verzorgers	9
2.4.5 Personeel	10
2.4.6 Huisvesting en situering van de Clemensschool in de omgeving	10
<u>3 Schoolontwikkeling</u>	11
3.1 Missie, visie en uitgangspunten	11
3.2 Voortgang volgen	13
3.3 Overlegstructuur HooLaHu breed	14
<u>4 Beleid en Financiën</u>	15
4.1 Beleidsgebieden	15
4.2 Ondersteuningsprofielen	16
4.3 Financiën	16
<u>5 Analyse huidige stand van zaken HooLaHu</u>	17

5.1 Terugblik op het vorige schoolplan	17
5.1.1 Onderwijs, leerkrachten en leerlingen	17
5.2 De Akkerwinde: Analyse huidige stand van zaken	19
5.2.1 Leerlingenpopulatie	19
5.2.2 Personeel	20
5.2.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid	21
5.2.4 Tussentijdse opbrengsten	22
5.2.5 Eindopbrengsten	24
5.2.6 Sociale vaardigheden	24
5.2.7 Kengetallen onderwijs	25
5.2.8 Functioneren leerlingen in het VO	25
5.2.9 Rapportages van derden	26
5.2.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie	26
5.2.11 Huisvesting	26
5.2.12 Conclusies n.a.v. de analyse	26
5.3 D'n Opstap: Analyse huidige stand van zaken	27
5.3.1 Leerlingenpopulatie	27
5.3.2 Personeel	30
5.3.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid	31
5.3.4 Tussentijdse opbrengsten	33
5.3.5 Eindopbrengsten	36
5.3.6 Sociale vaardigheden	37
5.3.7 Kengetallen onderwijs	38
5.3.8 Functioneren leerlingen in het VO	38
5.3.9 Rapportages van derden	38
5.3.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie	38
5.3.11 Huisvesting	39
5.3.12 Conclusies n.a.v. de analyse	39
5.4 Clemensschool: Analyse huidige stand van zaken	40
5.4.1 Leerlingenpopulatie	40
5.4.2 Personeel	42
5.4.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid	43
5.4.4 Tussentijdse opbrengsten	45
5.4.5 Eindopbrengsten	48
5.4.6 Sociale vaardigheden	48
5.4.7 Kengetallen onderwijs	49
5.4.8 Functioneren leerlingen in het VO	49
5.4.9 Rapportages van derden	49
5.4.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie	49
5.4.11 Huisvesting	50
5.4.12 Conclusies n.a.v. de analyse	50
<u>6 Sterkten, ontwikkelpunten, doelen en meerjarenplanning</u>	51
6.1 Leerlingen	51
6.1.1 Specifiek doel	51
6.1.2 Algemene doelen	51
6.1.3 Meerjarenplanning	51
6.2 Leraren	52
6.2.1 Specifiek Doel	52
6.2.2 Algemene doelen	52
6.2.3 Meerjarenplanning	53

6.3 Schoolniveau	55
6.3.1 Specifiek doel	55
6.3.2 Algemene doelen	55
6.3.3 Meerjarenplanning	55
6.4 Ouders	58
6.4.1 Specifiek doel	58
6.4.2 Algemene doelen	58
6.4.3 Meerjarenplanning	58
6.5 Brede scholen	60
6.5.1 Algemene doelen	60
6.5.2 Meerjarenplanning	60
6.6 Ondersteuning	62
6.6.1 Specifiek doel	62
6.6.2 Algemene doelen	62
6.6.3 Meerjarenplanning	63
6.7 Rekenen	65
6.7.1 Specifiek doel	65
6.7.2 Algemene doelen	65
6.7.3 Meerjarenplanning	65
6.8 Taal en leesonderwijs	67
6.8.1 Specifiek doel	67
6.8.2 Algemene doelen	68
6.8.3 Meerjarenplanning	68
6.9 Oriëntatie op jezelf en de wereld	70
6.9.1 Specifieke doelen	70
6.9.2 Algemene doelen	70
6.9.2.1 Geschiedenis	70
6.9.2.2 Aardrijkskunde	71
6.9.2.3 Verkeer	71
6.9.2.4 Natuur/techniek	71
6.9.3 Meerjarenplanning	71
6.10 Sociaal-emotionele ontwikkeling	73
6.10.1 Specifiek doel	73
6.10.2 Algemene doelen	73
6.10.3 Meerjarenplanning	73
6.11 Engels	75
6.11.1 Specifiek doel	75
6.11.2 Algemene doelen	75
6.11.3 Meerjarenplanning	75
6.12 Kunstzinnige oriëntatie	77
6.12.1 Specifiek doel	77
6.12.2 Algemene doelen	77
6.12.3 Meerjarenplanning	77
6.13 Bewegingsonderwijs	79
6.13.1 Specifiek doel	79
6.13.2 Algemeen doel	79
6.13.3 Meerjarenplanning	79
6.14 Levensbeschouwing	80
6.15 ICT-onderwijs	81
6.15.1 Algemene doelen	81
6.15.2 Meerjarenplanning	81
6.16 Algemeen overzicht meerjarenplanning	83

BIJLAGEN:

Bijlage 1a : inspectierapport Basisschool De Akkerwinde Hooge Mierde

Bijlage 1b: inspectierapport Clemensschool Hulsel

Bijlage 1c: inspectierapport Basisschool D'n Opstap Lage Mierde

Bijlage 2: Pedagogische beleidsplan gemeente Reusel- De Mierden

Bijlage 3: GROEIMETER (Kwaliteitsinstrument Brede Scholen Reusel-De Mierden)

Bijlage 4: Afkortingenlijst

Bijlage 5: Instemmingsformulier MR

Bijlage 6: Addendum

Aparte katernen bij dit schoolplan:

- Ondersteuningsplan HooLaHu Algemeen Deel
- Ondersteuningsplan HooLaHu Veranderparagraaf
- Ondersteuningsprofielen HooLaHu

I. Inleiding

Sinds 5 jaar is de samenwerking tussen de basisscholen in Hooge Mierde, Lage Mierde en Hulsel, geïntensiveerd. Dit is dan ook de reden dat er wederom een gezamenlijk schoolplan is gecreëerd. In hoofdstuk 2 en 5 zijn school specifieke onderwerpen opgenomen. De overige hoofdstukken zijn voor alle drie de basisscholen gelijk.

I.1 Doel, functie en structuur

Dit schoolplan heeft als primaire doelen:

- het functioneren als een centraal document binnen de schoolontwikkeling
- het plannen en vormgeven van het toekomstig beleid
- het geven van inzicht in de ambities en concrete plannen voor de komende jaren.

Dit schoolplan heeft verder de volgende functies:

- beschrijven van onze missie, visie en uitgangspunten
- verwijzen naar onderliggende documenten waarin zaken nader omschreven en uitgewerkt zijn
- d.m.v. jaarplannen de realisatie van het beleid monitoren
- het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de keuzes en kwaliteit van ons onderwijs.

Dit schoolplan is als volgt opgebouwd:

De hoofdstukken uit het schoolplan zijn onderling op elkaar afgestemd.

Hoofdstuk 1:	beschrijven van doel, functie en structuur van het schoolplan.
Hoofdstuk 2:	beschrijven van de individuele schoolorganisatie.
Hoofdstuk 3:	samenhang van de scholen op gebied van schoolontwikkeling en kwaliteitszorg.
Hoofdstuk 4:	uitgewerkte doelen voor de beleidsterreinen voor de komende jaren
Hoofdstuk 5:	de huidige stand van zaken en de consequenties voor het toekomstig beleid.
Hoofdstuk 6:	de interne en externe ontwikkelingen die invloed hebben op het te voeren meerjarenbeleid.

I.2 Verantwoording

Er wordt belang gehecht aan tijdige en transparante verantwoording. Dit gebeurt in de eerste plaats in dit schoolplan. Dit wordt toegestuurd naar de onderwijsinspectie en ligt voor iedereen ter inzage op school en is tevens zichtbaar op de website. Daarnaast zijn er de schoolgidsen. Wij hebben er op de drie scholen voor gekozen om de schoolgids in twee delen te splitsen: een vast HooLaHu onderdeel dat voor 4 jaar is vastgesteld (deel 1; 2015-2019) en een wisselend, schoolspecifiek en praktisch deel (deel 2) dat ieder jaar wordt aangepast. De schoolgids wordt aan alle ouders uitgereikt en ligt ook op school ter inzage en wordt gepubliceerd op de website. Wanneer er een verslag is van de onderwijsinspectie worden de conclusies samengevat en opgenomen in de schoolgids. Het inspectierapport wordt gepubliceerd op de website en ligt op school ter inzage. In de jaarplannen worden de geplande activiteiten en de doelen die we daarmee willen bereiken beschreven. De schoolleiding verantwoordt zich door middel van de verantwoordingsrapportage aan het bevoegd gezag. Het jaarverslag wordt op de website gepubliceerd en opgenomen in de schoolgids.

1.3 Relatie met andere beleidsdocumenten

Het schoolplan heeft een directe relatie met een aantal (beleids-)documenten die binnen onze schoolorganisatie kaderstellend en richtinggevend zijn. Het betreft vooral de volgende documenten:

- a) 4 jarenplanning en jaarplannen
- b) Ondersteuningsplan, zorgstructuur en protocollen
- c) Inspectierapporten
- d) Visie o.s. Kempenkind
- e) Pedagogisch beleidsplan Brede Scholen gemeente Reusel-De Mierden
- f) Gesprekkencyclus (zie beleidsnotitie Kempenkind)

1.4 Totstandkoming van dit schoolplan

Dit schoolplan is tot stand gekomen op basis van:

1. Evaluatie schoolplan 2011-2015
2. Evaluatie trendanalyses en eindtoetsen
3. Evaluatie oudertevredenheidslijst, oktober 2014
4. Evaluatie leerlingtevredenheidsonderzoek, oktober 2014 (alleen groep 6 t/m 8)
5. Evaluatie personeeltevredenheidsonderzoek, oktober 2014
6. Studiedagen over de onderwijskundige en pedagogische richting die de directie en het personeel wil inslaan
7. 4 jarenplanning en jaarplannen
8. SWOT analyse

Op locatie aanwezig:

9. Meerjarenonderhoudsplan (MOP)
10. Visitatie rapport 2014 n.a.v. de visie van o.s. Kempenkind
11. Groeimeter (samenwerking partners Brede Scholen)
12. Veiligheidsplan
13. Ontruimingsplan
14. RI&E

Website onderwijsstichting Kempenkind

15. Bestuursformatieplan
16. Gesprekkencyclus (zie beleidsnotitie Kempenkind)
17. Meerjarenbegroting
18. Visie onderwijsstichting KempenKind
19. Strategisch beleidsplan en beleidsvoornemens o.s. KempenKind

Bijlagen:

20. Inspectierapport 2013
21. Pedagogisch beleidsplan Brede Scholen gemeente Reusel-De Mierden
22. Ondersteuningsplan, zorgstructuur en protocollen

1.5 Procedures

1. Opstellen en vaststellen van dit schoolplan
Dit schoolplan is door de directie, passend binnen de kaders van het bestuursbeleid, in overleg met het personeel opgesteld en na instemming/positief advies door de MR/adviesraad, door het bevoegd gezag vastgesteld.
2. Klachtenregeling
In geval van klachten of geschillen is de klachtenregeling van toepassing.

2. De drie basisscholen: HooLaHu

In dit hoofdstuk worden achtereenvolgens de gemeenschappelijke kenmerken beschreven van de drie basisscholen en daarna de gegevens per school startende met De Akkerwinde dan de basisschool D'n Op stap en tenslotte de Clemensschool.

2.1 Gezamenlijke gegevens HooLaHu

Hieronder worden de gezamenlijk gegevens van de drie scholen beschreven.

2.1.1 Identiteit van de organisatie en kerndoelen

Onze scholen behoren tot een stichting met een katholieke denominatie. Dat wil zeggen dat de grondslag van het normen- en waardensysteem wordt ontleend aan de Katholieke traditie. Op de scholen krijgt dit o.a. vorm door medewerking aan de eerste communie en het heilig vormsel. De scholen nemen nadrukkelijk afstand van iedere vorm van uitsluiting en/of discriminatie van leerlingen of personeel op grond van levensovertuiging, nationaliteit of geaardheid. Op onze scholen is iedereen welkom. Wij gaan uit van wederzijds respect.

Het leerstofaanbod omvat alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden. Binnen dit aanbod worden eigen accenten gelegd, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie. Dat kan bij de leergebieden betekenen dat het aanbod meer omvat dan de kerndoelen voorschrijven. Bij de vormingsgebieden zal dat vooral tot uitdrukking komen in de invulling, waarbij het onderwijskundig en pedagogisch kader van de school leidend is.

2.1.2 Structuur HooLaHu

Onderwijsstichting KempenKind 17scholen		
HOOLAHU samenwerkende scholen binnen de gemeente Reusel-De Mierden		
<ul style="list-style-type: none">➤ één directeur➤ één intern begeleider➤ Gezamenlijke vergaderingen➤ Gezamenlijke scholing en studiedagen<ul style="list-style-type: none">➤ Overleg op bouwniveau➤ Kennisteam		
D'n Opstap Lage Mierde	De Akkerwinde Hooge Mierde	De Clemensschool Hulsel
<ul style="list-style-type: none">➤ Eén teamleider➤ teamoverleg➤ Leraren➤ Ondersteunend personeel➤ Medezeggenschapsraad en schoolraad➤ Oudervereniging		

2.1.3 Medezeggenschap

Onderwijsstichting KempensKind heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad waarmee het College van Bestuur periodiek overleg voert.

Alle scholen hebben een medezeggenschapsraad. De schooldirecteur is adviserend in het overleg namens het bestuur met de raad en legt vragen over advies en instemming voor.

2.1.4 Bevoegd gezag en bestuursconcept

De drie basisscholen De Akkerwinde, D'n Opstap en de Clemensschool maken deel uit van Onderwijsstichting KempenKind.

Onderwijsstichting KempenKind is een stichting voor katholiek onderwijs.

Onder het bestuur ressorteren 17 scholen: 15 basisscholen, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor speciaal onderwijs. Twee scholen vervullen een regionale functie: SBO De Piramide en SO De Groote Aard, een cluster 3 school voor speciaal (voortgezet) onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen.

Onderwijsstichting KempenKind verzorgt primair onderwijs aan 4 tot 12 jarigen en speciaal onderwijs aan 4 tot 20 jarigen vanuit een katholieke grondslag. Onderwijsstichting KempenKind kent een bovenschools organisatiemodel. Het College van Bestuur bestuurt de stichting en geeft leiding aan de organisatie, stelt het beleid vast en is verantwoordelijk voor de beleidsvoorbereiding en de uitvoering van beleid. Het College van Bestuur is tweehoofdig, bestaande uit een voorzitter en een lid.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur, zijn beleid en staat het College van Bestuur met advies terzijde. De beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering wordt mede verzorgd door de schooldirecteuren en een kleine staf.

De dagelijkse leiding van de scholen is in handen van de schooldirecteur. Deze is integraal verantwoordelijk voor alle beleidsterreinen op schoolniveau.

2.1.5 Relatie met bovenschoolse organisaties

Onderwijsstichting KempenKind maakt deel uit van samenwerkingsverband PO De Kempen (30-09). In dit samenwerkingsverband werken de schoolbesturen voor basisonderwijs in de gemeenten Bergeijk, Bladel, Craenendonck, Eersel, Heeze-Leende, Oirschot, Reusel- de Mierden, Valkenswaard, Veldhoven en Waalre samen met de scholen voor speciaal onderwijs in de regio behorend tot cluster 3 en 4 (LZ, ZML, Mytyl en gedragsproblemen). Deze samenwerking zorgt voor een passend onderwijsaanbod voor alle leerlingen.

De **visie** van het samenwerkingsverband is als volgt geformuleerd:

Binnen het samenwerkingsverband PO wordt het kindbelang geoptimaliseerd, waarbij het uitgangspunt geldt dat voor alle leerlingen zoveel mogelijk geïntegreerd en thuisnabij een adequaat onderwijsaanbod wordt gerealiseerd. Een passend onderwijsaanbod dat voldoet aan de onderwijsbehoefte van de betreffende leerling, zodanig dat hij/zij optimaal wordt aangesproken en uitgedaagd zichzelf te ontwikkelen om zo optimaal mogelijk en gelukkig te kunnen functioneren in de maatschappij.

Als dit niet kan op de school van aanmelding wordt gezocht naar een passend aanbod met inachtneming van het principe van de thuisnabijheid. Geen kind valt tussen wal en schip.

Daarnaast maakt KempenKind deel uit van Regionaal Samenwerkingsverband voor Voortgezet Onderwijs Eindhoven en Kempen. Dit vanwege ons voortgezet speciaal onderwijs op De Grote Aard.

2.1.6 Algemene zaken omtrent huisvesting en inrichting

Het personeel werkt in een veilige omgeving met adequate voorzieningen. D.m.v. twejaarlijkse schouw wordt het onderhoud van de gebouwen gepland (MOP) en wordt de dotatie vastgesteld. Een jaarlijkse bijstelling van de Risico inventarisatie wordt volgens het instrument 'Arbomeester 2' gescand.

Op gemeentelijk niveau is een veiligheidsplan opgesteld. Jaarlijks wordt de door de scholen bijgehouden incidentenregistratie geëvalueerd.

Een goede inzet van middelen, adequate voorzieningen en een prettig leef- en werkklimaat draagt er aan bij dat het personeel zich betrokken voelt bij het werk en bij de school.

2.2 Gegevens De Akkerwinde

2.2.1 Zakelijke gegevens De Akkerwinde

Brinnummer	03WM
Schoolnaam	De Akkerwinde
Telefoonnummer	0135091229
Gemeente	Reusel-De Mierden
Provincie	Noord-Brabant
Vestiging adres	Averbodelaan 1, 5095AS Hooge Mierde
Correspondentie adres	Averbodelaan 1, 5095AS Hooge Mierde
Naam bevoegd gezag	Onderwijsstichting KempenKind
Correspondentie adres bevoegd gezag	Postbus 219, 5520AE EERSEL
E-mail school	info@akkerwinde-hm.nl

2.2.2 Historie van de school

De Akkerwinde is een echte dorpschool in de kern van Hooge Mierde. Van oudsher zaten hier kinderen op school van agrariërs en arbeiders die geboren en getogen waren in Hooge Mierde. Het grootste deel van het leerkrachtenteam was woonachtig in de dorpskern en de directeur woonde naast de school. De school werd opgericht in 1929 en droeg toen de naam 'Lagere school St. Cornelius'. In 1984 vond de opening plaats van de geheel gerenoveerde school waarbij de fusie van de kleuterschool en de lagere school naar de basisschool een feit was en ze verder gingen onder de naam: Basisschool De Akkerwinde.

In 2005 is de school opnieuw geheel gerenoveerd waarbij rekening is gehouden met de eigenschappen van modern onderwijs. Veranderingen in het onderwijs volgen elkaar de laatste jaren snel op. Het traditionele en klassikale onderwijs wordt steeds meer losgelaten en ICT krijgt een prominentere plek in het individualiseren van het onderwijs. In 2005 deed ook de peuterspeelzaal zijn intreden in het gebouw van de school. Hiermee kreeg de 'Brede school' steeds meer vorm. In 2019 viert de school haar 90-jarig jubileum.

2.2.3 Leerlingen

Op De Akkerwinde zitten kinderen uit de dorpskern. Op 01-01-2015 telt onze school 131 leerlingen. Momenteel is 2% van de kinderen van allochtone afkomst en 4% van de kinderen zijn gewogen leerlingen. We hebben 3 kinderen met een indicatie.

Het leerlingaantal is de afgelopen 10 jaar gezakt van 160 naar 131. Voor de komende 4 jaar verwachten we een stabilisatie.

In principe zijn alle kinderen bij ons op school welkom, ongeacht hun (levensbeschouwelijke) achtergrond. Van ouders verwachten wij dat zij de rooms-katholieke identiteit respecteren. Wij willen alle kinderen de mogelijkheid bieden om onderwijs te volgen in de buurt waar zij opgroeien. Voor verdere leerling gegevens verwijzen we naar hoofdstuk 5.

2.2.4 Ouders en verzorgers

In Hooge Mierde wonen ongeveer 1700 inwoners. Van oudsher is Hooge Mierde een agrarische dorp met een rooms-katholieke identiteit. Nog steeds is Hooge Mierde een dorp waar veel mensen wonen die in de Kempen geboren en getogen zijn. Er wonen relatief weinig mensen uit andere landen of andere delen van Nederland.

De thuissituatie is vaak traditioneel. 8% van de gezinnen zijn gescheiden of bestaan uit eenoudergezinnen.

Het opleidingsniveau van onze ouders ziet er als volgt uit:

- Universitaire opleiding 7 %
- HBO-opleiding 33 %
- Mavo/Havo/VWO 10%
- MBO-opleiding 42 %
- LBO-opleiding 8 %

2.2.5 Personeel

Het team van de Akkerwinde bestaat uit 16 enthousiaste mensen, waarvan één teamleider, een meerschoolse directeur en een meerschoolse IB'er.

Ze zijn verdeeld over de volgende leeftijdscategorieën:

- < 30 jaar: 3
- Tussen 31 en 40: 3
- Tussen 41 en 50: 2
- Tussen 51 en 60: 2
- > 61 jaar: 1

Het team kent verder nog één parttime conciërge en één administratief medewerker. Zie verder hoofdstuk 5.

2.2.6 Huisvesting en situering van de school in de omgeving

De Akkerwinde is één van de vijf katholieke basisscholen in de gemeente Reusel-De Mierden. Hooge Mierde maakt deel uit van de gemeente Reusel-De Mierden en is een zgn. kerkdorp. Er wonen ongeveer 1700 mensen. Het is gelegen in een groene bosrijke omgeving in een agrarisch gebied. Het leerlingaantal van De Akkerwinde is de laatste jaren flink afgenomen. Enkele jaren geleden is er een nieuwe wijk gebouwd in het dorp en deze wijk begint nu te zorgen voor een stabilisatie van het leerlingaantal.

De meeste kinderen uit het dorp, ongeacht hun afkomst of levensovertuiging, zitten op onze school. Tilburg is, op een afstand van 25 kilometer, de stad die het dichtst in de buurt ligt. In Hooge Mierde zijn niet veel voorzieningen. De meeste mensen zijn voor de dagelijkse gemakken afhankelijk van Reusel en Hilvarenbeek. In Hooge Mierde zijn een bakker en een paar cafés. Actieve verenigingen voor de jeugd zijn de korfbal- en de voetbalvereniging en de harmonie. Voor de gymlessen zijn we afhankelijk van de sporthal in Lage Mierde.

Het schoolgebouw De Akkerwinde bestaat uit een 'oud' en een 'nieuw' gedeelte. In 2005 is het nieuwe gedeelte alsmede de algehele renovatie voltooid. Ons gebouw krijgt steeds meer een wijkfunctie. Zo worden er na schooltijd buitenschoolse activiteiten georganiseerd en worden er ruimtes verhuurd voor computercursussen en activiteiten van andere verenigingen. De PSZ en de BSO zijn gevestigd in ons gebouw.

Om de school heen hebben we een mooie, ruim opgezette speelplaats die voor de kinderen bereikbaar is tot de laatste leerkracht vertrekt. Hier wordt goed gebruik van gemaakt. In het dorp is verder maar één plaats waar de kinderen na schooltijd kunnen spelen.

De bereikbaarheid van de school is goed. Nabij de school in het dorpsplein waar voldoende parkeergelegenheid is.

2.3 Gegevens D'n Opstap



2.3.1 Zakelijke gegevens Basisschool D'n Opstap

Brinnummer	06TF
Schoolnaam	Basisschool D'n Opstap
Telefoonnummer	013-5091500
Gemeente	Reusel-De Mierden
Provincie	Noord-Brabant
Vestiging adres	Broekkant 9, 5094 GA Lage Mierde
Correspondentie adres	Broekkant 9, 5094 GA Lage Mierde
Naam bevoegd gezag	Onderwijsstichting KempenKind
Correspondentie adres bevoegd gezag	Postbus 219, 5520AE EERSEL
E-mail school	info@opstap-lm.nl

2.3.2 Historie van de school

Rond 1200 was het onderwijs in Lage Mierde in handen van de custos (koster) die tevens schoolmeester was. Iedereen die schoolgeld betalen kon, kon naar de "basisschool". De school was in de custos zijn woning. Leerlingen zaten bij hem op de grond en kregen les. Er werd in die tijd al serieus werk gemaakt van het lesgeven. Rond 1664 werd het eerste schoolgebouw, een omgebouwde schuur, neergezet door de schepenenbank (gemeente). De eerste school die beschreven staat, stond aan de Hoosemansstraat. Er werd toen door een "echte" schoolmeester lesgegeven. Vanaf 1801 kwam het onderwijs in Nederland binnen de invloedssfeer van het landsbestuur en de leerkracht heette nog schoolopziener. Er kwam een tweede schoolgebouw in Lage Mierde en die stond naast de kerk. Rond 1882 werd een nieuw schoolgebouw geopend aan de Hoosemansstraat. Vanaf 1968 staat het schoolgebouw aan de Broekkant, het was de voorloper van het huidige schoolgebouw dat nu in een multifunctionele accommodatie is opgenomen voor de gemeenschap van Lage Mierde, de Brede School PLUS.

2.3.3 De Leerlingen

De leerlingen van de school komen allemaal uit Lage Mierde. Een klein percentage van de leerlingen op school zijn van allochtone afkomst. Voor verdere leerling gegevens wordt verwezen naar hoofdstuk 5. In principe worden alle kinderen die zich aanmelden op school toegelaten. Van de ouders verwachten we dat ze de Rooms-katholieke identiteit van de school respecteren en niet perse hoeven te onderschrijven.

2.3.4 Ouders en verzorgers

Historisch gezien is Lage Mierde een agrarische gemeenschap met een Rooms-Katholieke achtergrond. De beroepsbevolking in de agrarische sector in Lage Mierde is drastisch teruggelopen, slechts een aantal ouders van kinderen van de school is werkzaam in deze beroepsbranche. De meeste ouders werken buiten het dorp en zijn vooral werkzaam in de dienstensector.

Het opleidingsniveau van de ouders in procenten ziet er als volgt uit:

- Universitaire opleiding 13 %
- HBO-opleiding 33 %
- MBO-opleiding 40 %
- LBO-opleiding 14 %

Ook het levensbeschouwelijk milieu van de kinderen is in de loop van de laatste decennia veranderd. Het Rooms-Katholieke karakter van het dorp is afgenomen. De RK kerk is gesloten en de parochie is opgegaan in de parochie Sint Clemens van Reusel. De meeste ouders zijn niet meer praktiserend katholiek.

2.3.5 Personeel

Het team van D'n Opstap bestaat uit 13 groepsleerkrachten, waarvan één teamleider, een meerschoolse directeur en een meerschoolse IB'er.

Ze zijn verdeeld over de volgende leeftijdscategorieën:

< 30 jaar:	1
Tussen 30 en 40:	1
Tussen 40 en 50:	1
Tussen 50 en 60:	6
> 60 jaar:	4

Het team kent verder nog één parttime conciërge en één administratief medewerker. Zie verder hoofdstuk 5.

2.3.6 Huisvesting en situering van de school in de omgeving

D'n Opstap is de enige school in Lage Mierde. Tot de gemeentelijke herindeling van 1997 vormde Lage Mierde samen met Hooge Mierde de gemeente Hooge- en Lage Mierde. Nu valt de gemeente onder het gezag van burgemeester en wethouders van Reusel-De Mierden. Het dorp telde in 2014, 1850 inwoners en er stonden 683 woningen.

In Lage Mierde is een beperkt aantal voorzieningen aanwezig. Er is een "Vershof", hierin bevindt zich een slager, bakker en er zijn diverse levensmiddelen te koop. Daarnaast is er nog een bakker, tevens postagentschap, een cafetaria, een restaurant en twee cafés in het dorp aanwezig. De sporthal is door middel van een tussendeur in de Brede School PLUS bereikbaar. Hier maken de leerlingen twee keer in de week onder schooltijd gebruik van. De sporthal wordt verder gebruikt door diverse verenigingen uit Lage Mierde en omliggende dorpen.

Om het gebouw heen liggen de sportvelden van de tennis-, voetbal- en korfbalvereniging. Een uitleenpunt van de bibliotheek is in het gebouw aanwezig, waar leerlingen zowel onder schooltijd als na schooltijd in de gelegenheid gesteld worden om boeken te lenen.

In 2009-2010 is het schoolgebouw grondig gerenoveerd. Daarbij is niet alleen de school gerenoveerd, maar is er tevens een Brede School PLUS gerealiseerd. Het schoolteam heeft vooraf aan de renovatie een visie beschreven, vanuit deze visie is de renovatie vormgegeven. Het betreft een modern, multifunctioneel gebouw dat beschikt over middelen als klimaatregeling, geavanceerde ICT uitrusting, leerpleinen en een bibliotheek. De speelplaats is geheel vernieuwd en ook na schooltijd beschikbaar voor alle leerlingen uit het dorp. Tevens worden er buitenschoolse activiteiten georganiseerd, en kunnen er ruimtes worden gehuurd door de diverse verenigingen uit het dorp.

De Brede School PLUS in Lage Mierde is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeente, het gemeenschapshuis De Ster, de sporthal, VSO/BSO/TSO-aanbieder kinderopvang NummerEén, en onderwijsstichting KempenKind. Een Brede School PLUS is een Brede School waarin de aandacht is gericht op de ontwikkeling van leerlingen met daarbij functies voor alle bewoners van Lage Mierde. Hierdoor ontstaat een multifunctionele accommodatie.

De partners binnen De Brede School PLUS hebben de volgende visie ontwikkeld:

De deelnemers aan de Brede School PLUS zetten zich gezamenlijk in voor Ontmoeting, Ontwikkeling, Opvang en Recreatie voor de bevolking van Lage Mierde om zo een bijdrage te leveren aan de sociale cohesie.

Iedere partner heeft daarin zijn/haar kerntaak waar die participant ook verantwoordelijk voor is.

Samen willen ze daarbij de leefbaarheid bevorderen in samenwerking met de gemeenschap van Lage Mierde.

2.4 Gegevens de Clemensschool



2.4.1 Zakelijke gegevens Clemensschool

Brinnummer	05BX
Schoolnaam	Clemensschool
Telefoonnummer	0135091316
Gemeente	Reusel-De Mierden
Provincie	Noord-Brabant
Vestiging adres	Huisacker 9, 5096BW Hulsel
Correspondentie adres	Huisacker 9, 5096BW Hulsel
Naam bevoegd gezag	Onderwijsstichting KempenKind
Correspondentie adres bevoegd gezag	Postbus 219, 5520AE EERSEL
E-mail school	info@clemensschoolhulsel.nl

2.4.2 Historie van de school

De basisschool in Hulsel is vernoemd naar Sint Clemens, de patroonheilige van de voormalige parochie in Hulsel.

Op 22 mei 1980 werd de eerste steen gelegd van het huidige gebouw, dat later nog diverse verbouwingen heeft doorgemaakt om zo uiteindelijk te komen tot het huidige gebouw met een eigen ingang, speelplaats, hal, personeelskamer en speelzaal.

Na 1995 hebben er nog aan aantal kleine bouwkundige wijzigingen plaatsgevonden. De school valt nu onder Onderwijsstichting KempenKind, voorheen SKPOK.

2.4.3 Leerlingen

Op een enkele uitzondering na, komen alle kinderen uit Hulsel. Er zitten geen kinderen op school van allochtone afkomst. De school telt op moment, 1 januari 2015, 63 leerlingen. Voor verdere leerlinggegevens wordt verwezen naar hoofdstuk 5.

In principe worden alle kinderen die zich aanmelden op school toegelaten. Van de ouders verwachten we dat ze de Rooms-katholieke identiteit van de school respecteren, niet perse hoeven te onderschrijven.

2.4.4 Ouders en verzorgers

Historisch gezien is Hulsel een agrarische gemeenschap met een Rooms-Katholieke achtergrond. De meeste ouders zijn niet meer praktiserend katholiek. De beroepsbevolking in de agrarische sector in Hulsel is drastisch teruggelopen, slechts een aantal ouders van kinderen van de school is werkzaam in deze beroepsbranche. De meeste ouders werken buiten het dorp en zijn vooral werkzaam in de dienstensector.

Het opleidingsniveau van de ouders in procenten ziet er als volgt uit:

- Universitaire opleiding 8 %
- HBO-opleiding 30 %
- MBO-opleiding 58 %
- LBO-opleiding 4 %

2.4.5 Personeel

Het team van de Clemensschool bestaat uit 5 groepsleerkrachten, waarvan één teamleider, een meerschoolse directeur en een meerschoolse IB'er. Ze zijn verdeeld over de volgende leeftijdscategorieën:

< 30 jaar:	1
Tussen 41 en 50:	3
Tussen 51 en 60:	2
> 61 jaar:	1

Het team kent verder nog twee parttime conciërges en een administratief medewerker. Zie verder hoofdstuk 5.

2.4.6 Huisvesting en situering van de school in de omgeving

De Clemensschool in Hulsel is één van de vijf katholieke basisscholen in de gemeente Reusel-De Mierden en telt in totaal 765 inwoners waarvan er 405 man en 360 vrouw zijn. Het aantal huishoudens komt neer op 285. Deze bestaan uit 60 eenpersoonshuishoudens, 95 tweepersoonshuishoudens en 130 huishoudens met één of meer kinderen. Gemiddeld bestaat een huishouden uit 2,66 personen. Het aantal migranten gevestigd in Hulsel is totaal 40 personen. Deze migranten zijn onderverdeeld in 30 personen uit westerse landen en 5 personen uit niet-westerse landen. (bron: postcodebijadres.nl: demografische gegevens)

De school is, als enige school, middelpunt van het dorp en daarom onmisbaar voor het sociale leven. Er zijn momenteel geen gewogen leerlingen op school. De verwachting is dat er de komende jaren een lichte groei in kinderaantal zal zijn.

De school is een Brede School en werkt samen met de BSO / TSO-aanbieder NummerEén.

De meeste kinderen uit Hulsel zitten ongeacht hun afkomst of levensovertuiging op onze school. Tilburg is met 23 kilometer de stad die het dichtst in de buurt ligt. In Hulsel zijn niet veel voorzieningen. De inwoners zijn voor de dagelijkse gemakken afhankelijk van Reusel en Bladel. In Hulsel zijn een eetcafé, een feestzaal, een kerk en een aantal bedrijven. Het kerkgebouw is sinds 23 november 2014 gesloten. Reusel, Hulsel, Hooge- en Lage Mierde vormen samen de parochie Sint Clemens.

Een actieve vereniging voor de jeugd is de voetbalvereniging (vvHulsel) en de KPJ.

Het schoolgebouw dateert van 1980. In 1995 heeft er een grondige verbouwing plaatsgevonden, waarbij ook een speelzaal is bijgebouwd. Het gebouw telt momenteel 4 lokalen en één BSO-lokaal. Verder is er een directie/IB ruimte en een personeelskamer. Het schoolgebouw staat centraal in het dorp, aansluitend aan het kerkplein. De staat van het gebouw is prima. De speelplaats bestaat uit twee gedeeltes en niet altijd overzichtelijk. In het onderhoudsplan is het opnieuw bestraten van de speelplaats belangrijk, ook i.v.m. de afwatering na een regenbui.

In de directe nabijheid van de school is er voldoende parkeergelegenheid, o.a. door het kerkplein. Over het algemeen is de verkeerssituatie veilig.

3. Schoolontwikkeling

3.1 Missie, visie en uitgangspunten

Missie:

'Wij staan voor dynamisch, modern en uitdagend onderwijs, passend in het digitale tijdperk, waarbij samenwerken, eigenaarschap, zelfverantwoordelijkheid en zelfstandigheid voor alle geledingen sleutelwoorden zijn'.

Visie

De leraar 2030 staat centraal (zie filmpje op www.Kempenkind.nl). Hij/zij is de sleutel naar het succes van de leerlingen.

De leraar is:

- een gids en begeleider
- een wereldburger met een open mentale instelling
- een professional
- een persoon die respectvol omgaat met leerlingen, ouders en collega's.

De basisschool is een organisatie waar onderwijs aan leerlingen gegeven wordt. Wij hebben de taak leerlingen voor te bereiden op een zelfstandige positie binnen onze maatschappij, competent te zijn in het omgaan met 'alle dag' en hen voor te bereiden op het vervolgonderwijs.

De ontwikkeling van onze maatschappij vraagt van ons dat we wereldburgers zijn: We zijn zelf verantwoordelijk voor onze keuzes, we zijn zelf eigenaar van ons denken en handelen en we nemen zelfstandig onze beslissingen en maken onze keuzes. Dit is de paraplu waaronder ons schoolplan komt te hangen. Wereldburgers vertonen 'goed burgerschap'. Leerlingen groeien op met zicht op de hele wereld. Zij maken deel uit van een multiculturele samenleving. De grenzen tussen culturen en landen vervagen. Voor de leerlingen wordt de wereld steeds groter, maar komt ook dichterbij. Hen bewust maken van het 'wereldburgerschap' behoort ook tot de kerntaken van ons onderwijs. Wij zijn verplicht om de aan ons toevertrouwde leerlingen te gidsen en te begeleiden in al deze facetten, dit proces op professionele wijze vorm te geven, in een veilige omgeving, met de juiste materialen. Daartoe staat ook het wereldburgerschap en het voortdurend blijven ontwikkelen van de leraar centraal.

Onze leerlingen moeten vaardig worden in lezen, rekenen, taalbeheersing. Zij moeten een ruime algemene ontwikkeling hebben, samen kunnen werken, goede motorische vaardigheden hebben en ze moeten sociaal en emotioneel redzaam zijn. ICT vaardigheden zijn onontbeerlijk en moeten door de leerkrachten onderkend en ingezet worden als een algemeen aanvaard middel. De leerkrachten voeren hun taken professioneel uit met respect voor ieders denken, doen en laten.

De 'Brede School' wil een ontwikkeling van leerlingen bewerkstelligen van 0 t/m 12 jaar. Daarvoor wordt samengewerkt met externe partners voor kinderopvang en gemeenschapsvoorzieningen. De samenwerking binnen de 'Brede School Plus' in Lage Mierde, heeft een ambitie geformuleerd voor burgers van 0 tot 100 jaar (deze zinsnede alleen in het schoolplan van D'n Opstap). Intensieve samenwerking met aanbieders van kinderopvang is essentieel om een doorlopende ontwikkelingslijn te garanderen. Overleg met de partners op de werkvloer wordt geconsolideerd.

Leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften moeten 'ondersteuning op maat' krijgen. Het Ondersteuningsteam van de scholen heeft de mogelijkheid om ondersteuningsarrangementen aan te vragen om leerlingen op maat de kunnen begeleiden. De leraren van onze scholen zijn voorbereid en worden meegenomen in opleidingstrajecten om de arrangementen professioneel en adequaat te kunnen begeleiden.

We willen een veilige omgeving blijven voor alle betrokkenen, fysiek en sociaal-emotioneel. In samenwerking met de gemeente Reusel-De Mierden, de scholen, de GGD, JGZ, de brandweer en de politie werken we met het veiligheidsplan. Hierin zijn o.a. verwerkt: een incidentenregistratie, een rouwprotocol en een pestprotocol.

Uitgangspunten van het schoolplan waarmee we de kwaliteit van het onderwijs borgen.

a. Evaluaties

Voorafgaand aan de nieuwe schoolplanperiode is door middel van zelfevaluatie de kwaliteit van delen als totaliteit in beeld gebracht. Dit is gedaan met behulp van de vragenlijsten van Integraal en met behulp van de kengetallen en opbrengsten zoals die getoond worden in de cockpit van Integraal. Onderzocht is (zie hoofdstuk 4, 5 en 6) hoe deze zich verhouden tot de basiskwaliteit en de schooleigen ambities.

Schoolontwikkeling is een cyclisch leer- en ontwikkelproces waarbij het gaat om het borgen en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De kwaliteit van het onderwijs wordt in kaart gebracht door middel van (zelf)evaluatie.

Zelfevaluatie vindt plaats d.m.v.

1. evaluatie van gegevens uit o.a. Parnassys en Integraal
2. twee maal per jaar een trendanalyse
3. collegiale consultaties (2x p/j)
4. training via beeldbegeleiding
5. klassenconsultaties door de Intern begeleider (2x p/j)
6. groepsbesprekingen
7. vragenlijsten
8. functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken (zie gesprekkencyclus onderwijsstichting KempenKind)

De uitkomsten van de zelfevaluatie zijn leidend voor de schoolontwikkeling in de komende schoolplanperiode. De door het team gekozen verbeterpunten zijn 'uitgezet' in een meerjarenbeleid (4 jaar).

Vanuit dit meerjarenbeleid wordt er per schooljaar één jaarplan geschreven. Die jaarplannen zijn een planmatige keuze uit de doelen vanuit het meerjarenbeleid. Jaarlijks wordt geëvalueerd of de doelen bereikt zijn.

Naast de resultaten uit de vragenlijsten worden ook de resultaten van tussentijdse- en eindopbrengsten, de gegevens over sociale vaardigheden en de kengetallen onderwijs vanuit ParnasSys en ZIEN! Voor verschillende resultaten wordt de vergelijking gemaakt met de inspectienormen en de schoolspecifieke streefdoelen.

b. Professionele schoolcultuur

Binnen de samenwerkende scholen is de professionele cultuur een bekend begrip. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de schoolleiding op versterking van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en samenwerking die gericht is op kwaliteitsverbetering. Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken tonen op elkaar is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school. De belangrijkste aspecten van de professionele cultuur zijn voor ons:

- Uitgaan van erkende ongelijkheid
- Streven naar hoge kwaliteit
- Niet overtuigen maar beslissen
- Elkaar aanspreken op gedrag
- Niet: ja, maar....., maar: en tegelijkertijd....
- Geen notulen, maar actielijsten
- Geen consensus, maar draagvlak bij 80% van de beslissers
- Niet overtuigen maar beslissen
- Elkaar aanspreken op gedrag en niet op de persoon

Gelet op de meerwaarde van de integrale benadering kiezen we er voor om de persoonlijke ontwikkeling af te stemmen op de schoolontwikkeling. Dit wordt zichtbaar door de verbinding die we leggen tussen doelen van de school en de ontwikkelingsbehoefte bij de medewerkers. De ontwikkelingsbehoefte van het team en van ieder teamlid afzonderlijk kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van de school. Daarom zijn er op de samenwerkende scholen 'kennisteam' geformeerd waar, vanuit intrinsieke belangstelling, leraren expertise opbouwen en met elkaar delen. Deze kennisteam hebben een hoge mate van zelfstandigheid en autonomie bij het maken van keuzes en het nemen van beslissingen.

Tevens zijn er gezamenlijk scholingsmomenten op studiedagen en op andere momenten om de ontwikkeling van kennis en vaardigheden te consolideren en te vergroten.

Elke medewerker beschikt over een vakbekwaamheidsdossier met daarin opgenomen een actueel persoonlijk ontwikkelingsplan. Het vakbekwaamheidsdossier is het dossier van de werknemer, gericht op de persoonlijke ontwikkeling onder verantwoordelijkheid van de werkgever. Het Persoonlijk ontwikkelingsplan beschrijft de doelen die de medewerker nastreeft in het kader van zijn persoonlijke ontwikkeling en wat daarvoor nodig is aan scholing, ondersteuning, begeleiding enz. De medewerkers stellen hun ontwikkeldoelen zoveel mogelijk af op de doelen van de school. Het plan wordt afgesloten met een evaluatie.

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers meer eigenaarschap krijgen over hun persoonlijke ontwikkeling en zoeken naar mogelijkheden om dit beter vorm te geven. We denken daarbij aan het inrichten van een digitaal portfolio, al dan niet gekoppeld aan Integraal.

3.2 Voortgang volgen

Om de voortgang en het effect van de uitvoering te volgen, worden de volgende activiteiten ondernomen:

- a) Er wordt jaarlijks een Ondersteuningsplan opgesteld waarin alle activiteiten in het kader van de kwaliteitszorg cyclisch zijn opgenomen. Dit ondersteuningsplan maakt inzichtelijk:
 - welke activiteiten op welk moment in het schooljaar uitgevoerd worden in het kader van observatie, zelfevaluatie en analyse;
 - op welk momenten in het schooljaar en met wie communicatie plaatsvindt over de voortgang van de plannen op basis van de verkregen observatie- en evaluatiegegevens.
- b) Tweejaarlijkse analyse van de midden- en eindtoetsen van CITO en de leeropbrengsten door intern begeleider, teamleider en de directeur.
Analyseren van de midden- en eindtoetsen van CITO en de leeropbrengsten tijdens twee structureel vastgestelde trendanalysevergaderingen samen met schoolteam en intern begeleider.
- c) Eén keer in de vier jaar een zelfevaluatie met behulp van onderdelen van vragenlijsten vanuit Integraal. Dit moment wordt gepland in het laatste jaar van een schoolplanperiode.
- d) De directeur analyseert de voortgang van de gewenste kwaliteit voor het betreffende schooljaar en bespreekt dit met de teamleiders van de scholen en de intern begeleider.
- e) Het resultaat van de evaluaties wordt vastgelegd in de opgestelde jaarplannen. Indien uit de verzamelde gegevens blijkt dat de voortgang onvoldoende is, wordt de aanpak bijgesteld.

3.3 Overlegstructuur HooLaHu breed

Om bovenstaande goed te stroomlijnen is een degelijke overlegstructuur noodzakelijk.

Hieronder de organisatie van ons overleg:

<p>Onderwijsstichting KempenKind omvat 17 scholen. De directeuren van deze scholen vormen samen de 'directeurenraad' die eenmaal in de drie weken vergadert over de beleidsvoornemens van de stichting en het strategisch beleid. De directeurenraad adviseert het college van bestuur. Het College van bestuur neemt al dan niet beslissingen over het strategische beleidsplan en de beleidsvoornemens. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Beslissingen genomen door het CvB worden voorgelegd ter advies en/of instemming aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad</p>		
<p>HOOLAHU omvat drie samenwerkende scholen binnen de gemeente Reusel-De Mierden, namelijk: De Akkerwinde in Hooge Mierde, D'n Opstap in Lage Mierde en de Clemensschool in Hulsel. Deze scholen worden geleid door één directeur. Op elke school is een teamleider die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken en aanspreekpunt is. Op de drie scholen is één intern begeleider. De teamleiders van de scholen en de intern begeleider overleggen samen met de directeur éénmaal in de twee weken over beleid, strategie, inhoud en organisatie van de scholen. Daarnaast zijn er gezamenlijke vergaderingen met het personeel (6x per jaar) en zijn er gezamenlijk studie en werk(mid)dagen. Breed georganiseerd zijn ook de kennisteams en het bouwoverleg.</p>		
<p>De Akkerwinde in Hooge Mierde heeft een teamleider. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, schoolraad en een Oudervereniging.</p>	<p>D'n Opstap in Lage Mierde heeft een teamleider. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, schoolraad en een Oudervereniging.</p>	<p>De Clemensschool in Hulsel heeft een teamleider. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, schoolraad en een Oudervereniging.</p>

4. Beleid en Financiën

Op basis van de gegevens uit hoofdstuk 5, op basis van de in 1.4. genoemde onderliggende stukken en op basis van de missie en visie van de scholen, komen we tot de beleidsgebieden en voorwaarden die we in de komende 4 jaar centraal willen stellen.

4.1 Beleidsgebieden

De komende jaren zal de organisatie zich richten op de volgende ontwikkelingsgebieden: (in hoofdstuk 6 en 7 worden de doelen uitgewerkt en SMART geformuleerd)

Met betrekking tot de leraren op het gebied van;

- a. gesprekstechnieken met leerlingen
- b. nieuwe ontwikkelingen m.b.t. het portfolio
- c. ICT vaardigheden
- d. werken met leerlijnen
- e. meer eigenaarschap en verantwoordelijkheid bij de leerlingen leggen
- f. omgaan met leerlingen met bovengemiddelde intelligentie
- g. leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften
- h. persoonlijke ontwikkelings-, en persoonlijke interessegebieden

Met betrekking tot de leerlingen op het gebied van;

- a. samenwerken
- b. meer zelfstandigheid
- c. meer eigenaarschap
- d. meer zelfverantwoordelijkheid.
- e. ICT vaardigheden
- f. eigen specifieke talenten

School specifieke ontwikkelingen

- a. ICT infrastructuur
- b. Kennisteams meer zelfstandigheid en beslissingsrecht geven
- c. Aanschaf van tablets i.p.v. laptops en pc's
- d. Aanpassing van roosters i.v.m. meer aandacht voor creatieve vakken
- e. Aanpassen van schooltijden
- f. Nieuwe rapporten via Parnassys en het openen van een ouderportaal
- g. Meer aandacht en programma's voor leerlingen met bovengemiddelde intelligentie
- h. Consolideren van het ondersteuningsplan

Ontwikkeling op het gebied van 'communicatie met' en 'betrokkenheid van' de ouders:

- a. Rapportage via portfolio en ouderportaal
- b. Omgaan met pestgedrag, w.o. cyberpesten en sociale media
- c. Functioneren van de Medezeggenschap: verhouding MR, GMR, duidelijkheid over instemming en advies

De ontwikkelingen per vakgebied zijn terug te vinden in hoofdstuk 6.

4.2 Ondersteuningsprofielen

In een ondersteuningsprofiel is vastgelegd welke zorg en ondersteuning de school kan bieden. Alle scholen hebben met de komst van Passend Onderwijs de verplichting om hun ondersteuningsmogelijkheden helder uiteen te zetten. Dit gebeurt in een zogenaamd ondersteuningsprofiel. In dit ondersteuningsprofiel wordt in beeld gebracht welke basisondersteuning wij onze leerlingen kunnen bieden. Tevens wordt erin aangegeven welke stappen er gezet gaan worden om de ondersteuning op onze scholen te verbeteren. In hoofdstuk 6 van dit schoolplan worden deze stappen geconcretiseerd bij het onderdeel “ondersteuning”. De ondersteuningsprofielen van onze scholen worden samen met het ondersteuningsplan als apart katern toegevoegd aan dit schoolplan.

4.3 Financiën

De procedure met betrekking tot de financiën is als volgt: De middelen die bovenschools worden ontvangen, worden na aftrek van de bovenschoolse kosten gestort op de exploitatierekening van de scholen. In november wordt de begroting opgesteld en enige tijd later, na goedkeuring, vastgesteld. Uitgangspunt is een 0-lijn begroting. Boventallige formatie wordt op natuurlijke wijze afgebouwd. Periodiek leggen we aan het bestuur van de onderwijsstichting Kempenkind verantwoording af over de doelmatige en verantwoorde inzet van personele en materiële middelen.

5. Analyse huidige stand van zaken HooLaHu

5.1 Terugblik op het vorige schoolplan

In 2011 zijn we gestart met het schoolplan 2011-2015. In dit schoolplan stond de kwaliteit van de leraar en daarmee het kind optimaal kunnen begeleiden in de ontwikkeling en het organiseren en optimaliseren van de samenwerking tussen de scholen van Hooge Mierde, Lage Mierde en Hulsel centraal. Naast de organisatie van bijvoorbeeld het overleg, was het consolideren van het Handelingsgericht Werken in de vorm van de één-zorgroute het belangrijkste onderwijskundige speerpunt.

Ondanks de krimp van het aantal leerlingen zitten de scholen en onderwijsstichting Kempenkind in een comfortabele positie. De bovenschoolse meerjarenbegroting van onderwijsstichting KempenKind laat een stabiel beeld zien. Op de scholen wordt jaarlijks (in november) een exploitatiebegroting gemaakt. Personele lasten maken tussen de 85% en 90% uit van de exploitatie. Het beleid is er dan ook op gericht om dit beheersbaar te houden. Daarvoor is op dit moment een vacaturestop in het leven geroepen. Werknemers bij Kempenkind hebben echter wel een baangarantie. Voor alle gebouwen is een jaarlijkse schouw geweest om gebreken, achterstalligheid, en een Meerjarenonderhoudsplan (M.O.P.) op te stellen. Vele werkzaamheden zijn uitgevoerd en onze gebouwen en pleinen zijn in zeer goede staat.

Het M.O.P. wordt tweejaarlijkse geoptimaliseerd en er wordt geld gedoteerd om het onderhoud te kunnen financieren.

5.1.1 Onderwijs, leerkrachten en leerlingen .

Het overleg tussen alle personeelsleden vindt nu plaats op HooLaHu niveau, bouwniveau—en in kennisteams¹. Daarnaast blijft een korte teamvergadering op locatieniveau nodig.

Het Handelingsgericht Werken volgens de 1-zorgroute is volledig ingeburgerd. Alle leerkrachten werken in de groepen in drie niveaus en passen voor de instructie het IGDI model toe.

Leerkrachten bezoeken elkaar tijdens collegiale consultaties, hebben deelgenomen aan Beeldbegeleidingstrajecten en krijgen van de intern begeleider twee maal per jaar bezoek in het kader van een klassenconsultatie. Ook groepsbesprekingen staan structureel twee maal per jaar ingepland. Nieuwe methodes voor vrijwel alle vakken zijn aangeschaft en voor de belangrijkste ontwikkelthema's zijn kennisteams ingericht.

Op de scholen waren tot vorig schooljaar Zorg-adviesteams (ZAT) ingericht. Deze zijn inmiddels (na Transitie Jeugdzorg) overgegaan in Ondersteuningsteams. Het Ondersteuningsteam bestaat uit de Intern begeleider, een schoolverpleegkundige en een medewerker van het Lokaal Ondersteuningsteam van de gemeente Reusel-de Mierden (voorheen SMW). M.i.v. het schooljaar 2014-2015 is aan het team structureel een orthopedagoog toegevoegd.

In 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht geworden. Dit betekent dat alle scholen aan een basisondersteuning moeten voldoen. In een Ondersteuningsprofiel zijn de mogelijkheden die men op school heeft op leerlingen met een bijzondere problematiek op te vangen, vastgelegd.

In het nieuwe schoolplan zijn de ondersteuningsprofielen van de scholen opgenomen.

Het niveau van de resultaten van het onderwijs zijn over het algemeen positief. Met name het vak rekenen is op alle scholen op een hoog niveau. Het onderdeel woordenschat bij het vak Taal, laat nog steeds een wat mager beeld zien. De afgelopen twee jaren is onder deskundige leiding een grote stap gemaakt om ook dit vak te verbeteren.

Op sociaal emotioneel gebied is een digitaal screeningsinstrument in gebruik genomen (ZIEN) met vragenlijsten voor leerkrachten en leerlingen. Met dit instrument wordt het welbevinden van de leerlingen in kaart wordt gebracht en kunnen eventueel acties uitgezet worden.

Registratie van gegevens vindt plaats in Parnassys.

¹ Kennisteam: zelfstandig functionerende werkgroep van leraren van de drie HooLaHu-scholen die op een specifiek vakgebied expertise verwerven, beleid maken en bindende adviezen kunnen geven.

Een zwak punt t.a.v. de ontwikkelingsgebieden bij kinderen is het omgaan met de kunstvakken. Deze worden incidenteel gegeven, of in een enkel project. Dit is zeker een aandachtspunt voor het nieuwe schoolplan.

5.2 De Akkerwinde: analyse huidige stand van zaken



5.2.1 Leerlingenpopulatie

Verdeling Leerlinggewicht: Realisatie									<i>Peildatum: 1 oktober</i>	
	2011/2012		2012/2013		2013/2014		2014/2015			
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%		
Totaal aantal leerlingen	129	100%	128	100%	121	100%	127	100%		
Gewicht 0,3	7	5.4%	7	5.5%	6	5.0%	6	4.7%		
Gewicht 1,2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		
<i>Geen / Onbekend</i>	122	94.6%	121	94.5%	115	95.0%	121	95.3%		

Aantallen per leeftijd: Realisatie					<i>Peildatum: 1 oktober</i>	
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015		
4 jaar	15	16	14	16		
5 jaar	17	15	16	14		
6 jaar	17	18	14	17		
7 jaar	9	17	17	15		
8 jaar	18	11	17	17		
9 jaar	12	18	10	18		
10 jaar	22	13	18	10		
11 jaar	17	20	11	18		
12 jaar	2	0	4	2		

Aantallen per leeftijd: Prognose					<i>Peildatum: 1 oktober</i>	
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019		
Groep 1	12	12	13	13		
Groep 2	22	16	15	16		
Groep 3	13	21	16	15		
Groep 4	19	13	21	16		
Groep 5	15	19	13	21		
Groep 6	18	15	19	13		
Groep 7	18	18	15	19		
Groep 8	10	18	18	15		

Ondersteuningszwaarte		<i>Peildatum: 1 oktober</i>
Totaal aantal leerlingen op peildatum		127
<i>Aantal leerlingen met een:</i>		
- Ontwikkelingsperspectief		2
<i>Aantal leerlingen met onderwijs- of ondersteuningsbehoeften op het gebied van:</i>		
- Dyslexie		4
- DCD		1
- ADD		2
- ADHD		1
- ASS		1
- Giles de la Tourette		1

5.2.2 Personeel

Geslacht	Aantal		Personeelstype	Aantal
Man	4		Niet onderwijsgevend	3
Vrouw	9		Onderwijsgevend	10
Leeftijdscategorie	Aantal		WTF	Aantal
<20 jaar	0		<0.3	1
21-30 jaar	3		0.3-0.6	8
31-40 jaar	3		>0.6	4
41-50 jaar	2			
51-60 jaar				
>61 jaar	1			
Inschaling onderwijsgevend personeel	Aantal			
LA	9			
LB	1			
LC	0			

Specialisatie op het gebied van	Aantal medewerkers	Medewerkers binnen HooLaHu	Extern beschikbaar
Gedrag			CPO*
Dyslexie			CPO
Dyscalculie			CPO
Motoriek			CPO
Gehoorproblematiek			CPO en Cluster 2
Zichtproblematiek			CPO en Cluster 1
Begaafdheid	1		
Het jonge kind	1		

RT		I	
----	--	---	--

*CPO: Centrum voor Passend Onderwijs van Onderwijsstichting Kempenkind. Als onderdeel van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (PO) De Kempen verlenen wij vanaf 1 augustus 2014 diensten op het gebied van informatie, consultatie en ondersteuning aan ouders en scholen in regio De Kempen. Het Centrum heeft een loketfunctie waar ouders/verzorgers, scholen en instanties in de regio kunnen aankloppen voor vragen en ondersteuning met betrekking tot het onderwijs aan kinderen in de basisschoolleeftijd en de voor schoolse educatie. Het Centrum is gehuisvest in het gebouw van De Piramide in Bladel.

5.2.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid

In november 2014 zijn met behulp van het kwaliteitsmanagementsysteem ' Integraal ' verschillende vragenlijsten afgenomen. De scores voor de onderwerpen zijn weergegeven in onderstaande tabel. De tabel is gebaseerd op een 5 punts schaal.

Domein	Onderwerp	Tevredenheid		
		PTP	OTP	LTP
OLP	Leefklimaat in de groep		3.8	3.2
OLP	Leerklimaat in de groep		3.7	3.2
OLP	Afstemming		3.8	3.2
OLP	Leerstofaanbod		3.6	2.7
OLP	Onderwijstijd		3.7	
OLP	Instructie			3.1
PO	Organisatie en aansturing	3.4		
PO	Leerlingenondersteuning		3.5	
SC	Leefklimaat op school	3.9	3.7	3.4
SC	Werkklimaat op school	3.6		
SC	Interne communicatie	3.7		
SC	Visiegericht	3.3		
SC	Persoonlijke betrokkenheid	4.0		
SC	Aanvaarding			3.6
SMO	Cultuur	3.8	3.8	
SMO	Informereren		3.8	
OM	Personeel	4.0	3.8	
OM	Huisvesting en voorzieningen	3.0	3.5	3.4
IM	Presentatie	3.3	3.8	3.7
IM	Resultaten onderwijs	3.2	3.8	3.8

Domein		Vragenlijsttype	
OLP	Onderwijsleerproces	ZE	Zelfevaluatievragenlijst
PO	Planmatige ondersteuning	AUD	Auditorenvragenlijst
SC	Schoolcultuur	INS	Inspectievragenlijst
SMO	Samenwerking met Ouders	PTP	Personeelstevredenheidspelling
KM	Kwaliteitsmanagement	OTP	Oudertevredenheidspelling
OM	Organisatiemanagement	LTP	Leerlingtevredenheidspelling
IM	Imago		
Domein (o)		Domein (o)	
OLP (o)	Onderwijsleerproces	IC (o)	Interne communicatie
SK (o)	Schoolklimaat	CMO (o)	Communicatie met ouders
LA (o)	Leerstofaanbod	CME (o)	Contacten met externen
OT (o)	Onderwijstijd	SO (o)	Schoolontwikkeling
ZEB (o)	Zorg en begeleiding	OB (o)	Organisatiebeleid
KZ (o)	Kwaliteitszorg	IM (o)	Imago

5.2.4 Tussentijdse Opbrengsten

Vaardigheidsscore ten opzichte van de inspectienorm

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
CITO Begrijpend lezen	11/12	M	5%				16.8	31.3	38.4	44.8	65.8
	11/12	E	5%			-6.6	26.3				
	12/13	B	5%								58.4
	12/13	M	5%				8.9	32.5	36.8	45.6	
	12/13	E	5%			0.4	22.5				
	13/14	B	5%								55.2
	13/14	M	5%				24.3	28.1	37.7	50.0	
	13/14	E	5%			7.4	36.7				
CITO Drie-Minuten-Toets	14/15	M	5%				23.5	37.4	32.4	45.8	58.3
	11/12	M	5%			24.2	55.8	75.9	83.1	88.8	105.0
	11/12	E	5%			26.6	62.5	80.4	90.8	93.5	
	12/13	M	5%			20.1	46.2	71.2	87.5	90.3	103.7
	12/13	E	5%			33.5	57.0	80.6	93.1	95.9	
	13/14	M	5%			24.3	53.9	69.4	89.3	91.6	109.7
	13/14	E	5%			37.6	65.2	79.2	93.3	98.5	
	14/15	M	5%			22.6	58.1	71.8	86.9	92.1	106.4

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
CITO Rekenen voor kleuters	11/12	M	5%	65.3	90.5						
	11/12	E	5%	65.3	87.4						
	12/13	M	5%	73.3	85.1						
	12/13	E	5%	80.8	95.7						
	13/14	M	5%		86.7						
	13/14	E	5%	77.9	93.5						
	14/15	M	5%		87.0						
CITO Rekenen-Wiskunde	11/12	M	5%			40.3	61.5	79.4	88.7	100.8	114.6
	11/12	E	5%			52.2	71.2	85.1	94.9	107.7	
	12/13	B	5%								112.1
	12/13	M	5%			41.7	62.1	74.7	93.7	100.3	
	12/13	E	5%			56.1	70.8	86.5	97.4	112.1	
	13/14	B	5%								110.9
	13/14	M	5%			126.0					
	13/14	M	5%				65.9	79.4	90.8	105.4	
	13/14	E	5%			155.3					
	13/14	E	5%				75.1	83.1	96.0	113.1	
	14/15	M	5%			127.8	192.5				
	14/15	M	5%					77.5	88.9	108.6	118.9
CITO Spelling	11/12	M	5%			111.3	123.0	130.7	131.8	139.8	
	11/12	E	5%			117.0	121.6	133.7	134.1		
	12/13	M	5%			112.9	121.4	129.2	135.8	139.3	
	12/13	E	5%			116.2	120.3	133.0	138.9		
	13/14	M	5%			112.6	124.2	126.6	135.3	141.6	
	13/14	E	5%			119.4	125.4	133.3	139.7		
	14/15	M	5%			134.7					
	14/15	M	5%				125.0	129.2	132.6	143.6	
CITO Taal voor kleuters	11/12	M	5%	51.2	67.5						
	11/12	E	5%	60.6	68.5						
	12/13	M	5%	58.8	65.2						
	12/13	E	5%	60.3	73.1						
	13/14	M	5%		64.2						
	13/14	E	5%	68.8	72.5						

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
	14/15	M	5%		73.3						
CITO Woordenschattoets	13/14	M	5%			37.4	69.1	60.6	74.4	83.7	94.7
	13/14	E	5%			63.6	77.6	68.1	80.6	88.3	
	14/15	M	5%			42.1	64.8	66.4	70.5	86.2	96.6

5.2.5 Eindopbrengsten

CITO Eindtoets	2011/2012	2012/2013	2013/2014		2014/2015
<i>Percentage gewogen leerlingen</i>	5%	5%	5%	m.i.v. schooljaar 14-15 nieuwe eindtoets. Scores	5%
Aantal leerlingen in leerjaar 8	21	17	12		20
Aantal deelnemers aan toets	21	17	12		20
Taal	72.9	71.8	71.4		97,6??
Rekenen	44.8	40.9	42.1		61,8
Studievaardigheden	31.5	27.6	30.8		59,7
Totaalscore	537.1	534.9	535.7		536,8

5.2.6 Sociale Vaardigheden

Signaleringsinstrument ZIEN								
De Akkerwinde		BT	WB	SI	SF	SA	IB	IL
1-2a	12-13	Geen resultaten						
	13-14	74%	80%	78%	68%	75%	72%	71%
	14-15	87%	93%	87%	84%	93%	86%	85%
1-2b	12-13	Geen resultaten						
	13-14	Geen resultaten						
	14-15	84%	91%	88%	86%	93%	85%	95%
3	12-13	84%	95%	84%	83%	88%	81%	81%
	13-14	92%	92%	81%	85%	89%	89%	79%
	14-15	88%	94%	81%	74%	82%	76%	78%
4	13-14	94%	96%	92%	92%	92%	94%	97%
	14-15	93%	91%	81%	88%	87%	93%	88%
4-5	12-13	75%	81%	75%	75%	75%	76%	78%
5	13-14	81%	88%	88%	85%	91%	80%	87%

	14-15	83%	91%	96%	88%	87%	88%	96%
6-7	12-13	74%	73%	74%	85%	69%	89%	91%
6-8	12-13	78%	72%	84%	78%	79%	80%	81%
6-8	13-14	77%	77%	80%	76%	76%	81%	84%
6-7	14-15	93%	91%	81%	88%	87%	93%	88%
7	13-14	84%	80%	80%	72%	79%	82%	88%
8	14-15	86%	92%	90%	90%	85%	85%	92%

LEGENDA

BT	Betrokkenheid	WB	Welbevinden	SI	Sociaal initiatief	SF	Sociale flexibiliteit
SA	Sociale autonomie	IB	Impulsbeheersting	IL	Inlevingsvermogen		

5.2.7 Kengetallen onderwijs

Doorstroming	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Kleutergroepverlenging	0.0%	0.0%	6.7%	0.0%
Doublures leerjaar 3-8	2.0%	2.0%	1.5%	1.0%
Leerlingen ouder dan 12 jaar	1.6%	0.0%	3.3%	1.6%
Leerlingen leerjaar 4-8 met een verkorte schoolloopbaan	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 7 naar PRO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 8 naar PRO	0.0%	0.0%	8.0%	0.0%
Uitstroom naar SBO	1.6%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar BAO	1.6%	1.6%	4.8%	0.0%
Instream vanuit BAO	0.8%	3.2%	0.0%	2.5%
Terugplaatsing vanuit SBO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Terugplaatsing vanuit SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Leerlingen met een indicatie	1.6%	2.3%	2.5%	2.4%

5.2.8 Functioneren leerlingen in het VO

Onderstaande tabel geeft weer welk percentage na 2 jaar voortgezet onderwijs naar een andere schoolniveau is uitgestroomd.

Schoolverlater in:	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Verandering in schoolniveau na 2 jaar	10%	15%	-

5.2.9 Rapportages van derden

Zie diverse bijlagen.

5.2.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie

Door de onderwijsinspectie is per 31-10-2013 het volgende toezichtsarrangement toegekend:
Basisarrangement

5.2.11 Huisvesting

De school heeft de beschikking over de volgende fysieke voorzieningen:

Invalidentoilet	Time-out ruimte
Rolstoeltoegankelijk	Kantoorruimtes
Speelzaal	Doucheruimte

5.2.12 Conclusies n.a.v. de analyse

Na analyse van kengetallen in bovenstaande paragrafen, zijn de volgende conclusies getrokken:

- Ad 5.3: wij hebben een vrij jong leerkrachtenteam. De leerkrachten afzonderlijk kunnen zich in de klas nog door ontwikkelen. Verder doen we veel aan teamscholing. We hebben nog weinig specialisten in het team van De Akkerwinde. Vooral met de komst van het Passend onderwijs kan dit veel voor de school opleveren. We zullen ons de komende jaren dan ook moeten gaan richten op individuele scholing en specialisering.
- Ad 5.4: we scoren erg sterk op de tevredenheidspelingen van november 2014. Zowel de leerkrachten, de ouders en de leerlingen beoordelen de school en het onderwijs goed. Het enige punt waar zichtbaar verbetering mogelijk is, is het leerstofaanbod. Dit scoren de leerlingen in de bovenbouw met voldoende. We willen de komende periode gebruiken om te kijken hoe we de kinderen meer kunnen betrekken bij het samenstellen van het aanbod en hun doelen.
- Ad 5.6: bij de tussentijdse resultaten halen we goede scores. De DMT in de middenbouw is onvoldoende. Er zal nog meer geïnvesteerd moeten worden in het tempolezen in de groepen 3 en 4.

De conclusies hebben geleid tot plannen voor de komende schoolplanperiode. Deze plannen zijn verwerkt in hoofdstuk 6 'Meerjarenbeleid'.

5.3 D'n Opstap: Analyse huidige stand van zaken

5.3.1 Leerlingenpopulatie

Verdeling Leerlinggewicht: Realisatie									Peildatum: 1 oktober
	2011/2012		2012/2013		2013/2014		2014/2015		
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	
Totaal aantal leerlingen	171	100%	164	100%	170	100%	161	100%	
Gewicht 0,3	10	5.8%	9	5.5%	10	5.9%	8	5.0%	
Gewicht 1,2	0	0.0%	0	0.0%	2	1.2%	0	0.0%	
<i>Geen / Onbekend</i>	161	94.2%	155	94.5%	158	92.9%	153	95.0%	

Aantallen per leeftijd: Realisatie					Peildatum: 1 oktober
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	
4 jaar	27	15	23	16	
5 jaar	24	27	15	24	
6 jaar	17	23	27	15	
7 jaar	21	17	23	28	
8 jaar	14	21	17	23	
9 jaar	28	13	22	18	
10 jaar	19	27	13	21	
11 jaar	18	17	27	13	
12 jaar	3	4	1	3	
13 jaar	0	0	1	0	
14 jaar	0	0	1	0	

Aantallen: Prognose				
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Groep 1	17	17	10	15
Groep 2	23	17	17	10
Groep 3	25	23	17	17
Groep 4	23	25	23	17
Groep 5	23	23	25	23
Groep 6	24	23	23	25
Groep 7	18	24	23	23
Groep 8	22	18	24	23

Aantallen per leeftijd: Prognose				<i>Peildatum: 1 oktober</i>
	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019
4 jaar	17	17	10	15
5 jaar	16	17	17	10
6 jaar	24	16	17	17
7 jaar	15	24	16	17
8 jaar	28	15	24	16
9 jaar	23	28	15	24
10 jaar	18	23	28	15
11 jaar	21	18	23	28
12 jaar	13	21	18	23

Ondersteuningszwaarte		<i>Peildatum: 1 oktober</i>
Totaal aantal leerlingen op peildatum	161	
<i>Aantal leerlingen met een:</i>	14	
- Ontwikkelingsperspectief	0	
<i>Aantal leerlingen met onderwijs- of ondersteuningsbehoeften op het gebied van:</i>		
- Dyslexie	7	
- Sensorische integratie	1	
- Gehoorproblematiek	2	
- ADD	1	
-ADHD	2	
-DCD	1	

5.3.2 Personeel

Geslacht	Aantal		Personeelstype	Aantal
Man	3		Niet onderwijsgevend	2
Vrouw	10		Onderwijsgevend	11
Leeftijdscategorie	Aantal		WTF	Aantal
<20 jaar	0		<0.3	0
21-30 jaar	1		0.3-0.6	3
31-40 jaar	1		>0.6	10
41-50 jaar	1			
51-60 jaar	6			
>61 jaar	4			
Inschaling onderwijsgevend personeel	Aantal			
LA	11			
LB	2			
LC	0			

Specialisatie op het gebied van	Aantal medewerkers	Medewerkers binnen HooLaHu	Extern beschikbaar
Gedrag			CPO*
Dyslexie			CPO
Dyscalculie			CPO
Motoriek			CPO
Gehoorproblematiek			CPO en Cluster 2
Zichtproblematiek			CPO en Cluster 1
Begaafdheid		1	
Het jonge kind	1		
RT	1		

*CPO: Centrum voor Passend Onderwijs van Onderwijsstichting Kempenkind. Als onderdeel van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (PO) De Kempen verlenen wij vanaf 1 augustus 2014 diensten op het gebied van informatie, consultatie en ondersteuning aan ouders en scholen in regio De Kempen. Het Centrum heeft een loketfunctie waar ouders/verzorgers, scholen en instanties in de regio kunnen aankloppen voor vragen en ondersteuning met betrekking tot het onderwijs aan kinderen in de basisschoolleeftijd en de voorschoolse educatie. Het Centrum is gehuisvest in het gebouw van De Piramide in Bladel.

5.3.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid

In november 2014 zijn met behulp van het kwaliteitsmanagementsysteem 'Integraal' verschillende vragenlijsten afgenomen. De scores voor de onderwerpen zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Domein	Onderwerp	Tevredenheid		
		PTP	OTP	LTP
OLP	Leefklimaat in de groep		3.5	3.0
OLP	Leerklimaat in de groep		3.5	2.8
OLP	Afstemming		3.4	2.9
OLP	Leerstofaanbod		3.4	2.7
OLP	Onderwijstijd		3.6	
OLP	Instructie			2.9
PO	Organisatie en aansturing	3.3		
PO	Leerlingenondersteuning		3.0	
SC	Leefklimaat op school	3.4	3.3	3.0
SC	Werkklimaat op school	3.0		
SC	Interne communicatie	2.9		
SC	Visiegericht	2.9		
SC	Persoonlijke betrokkenheid	3.8		
SC	Aanvaarding			3.2
SMO	Cultuur	3.4	3.3	
SMO	Informereren		3.2	
OM	Personeel	3.0	3.3	
OM	Huisvesting en voorzieningen	3.3	3.5	3.2
IM	Presentatie	3.1	3.3	3.6
IM	Resultaten onderwijs	3.3	3.5	3.6

LEGENDA			
Domein		Vragenlijsttype	
OLP	Onderwijsleerproces		
PO	Planmatige ondersteuning		
SC	Schoolcultuur		
SMO	Samenwerking met Ouders	PTP	Personeelstevredenheidspeiling
KM	Kwaliteitsmanagement	OTP	Oudertevredenheidspeiling
OM	Organisatiemanagement	LTP	Leerlingtevredenheidspeiling
IM	Imago		
Domein (o)		Domein (o)	
OLP (o)	Onderwijsleerproces	IC (o)	Interne communicatie
SK (o)	Schoolklimaat	CMO (o)	Communicatie met ouders
LA (o)	Leerstofaanbod	CME (o)	Contacten met externen
OT (o)	Onderwijstijd	SO (o)	Schoolontwikkeling
ZEB (o)	Zorg en begeleiding	OB (o)	Organisatiebeleid
KZ (o)	Kwaliteitszorg	IM (o)	Imago

5.3.4 Tussentijdse Opbrengsten

Vaardigheidsscore ten opzichte van de inspectienorm

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
CITO Begrijpend lezen	11/12	B	6%								56.7
	11/12	M	6%				14.0	28.2	32.4	50.2	
	11/12	E	6%			6.2	23.3				
	12/13	B	5%								62.1
	12/13	M	5%				19.3	26.2	32.3	47.5	
	12/13	E	5%			-2.4	26.8				
	13/14	B	7%								57.8
	13/14	M	7%				15.4	35.3	35.5	48.6	
	13/14	E	7%			1.5	24.0				
	14/15	M	5%				16.6	27.6	37.4	53.5	60.3
CITO Drie-Minuten-Toets	11/12	M	6%			25.6	55.0	74.4	81.1	88.2	96.3
	11/12	E	6%			40.0	64.0	79.3	87.1	92.3	
	12/13	M	5%			22.9	54.8	71.4	87.0	92.6	97.3
	12/13	E	5%			36.4	61.2	79.5	93.2	95.6	
	13/14	M	7%			21.6	53.5	70.2	82.4	95.1	107.1
	13/14	E	7%			34.0	61.7	77.4	89.2	99.9	
	14/15	M	5%			21.3	54.5	64.0	80.2	90.6	104.3
CITO Rekenen voor kleuters	11/12	M	6%	62.6	81.6						
	11/12	E	6%	68.4	83.7						
	12/13	M	5%	70.0							

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
	12/13	E	5%	77.7	94.1						
	13/14	M	7%								
	13/14	E	7%	79.2	93.4						
	14/15	M	5%								
CITO Rekenen- Wiskunde	11/12	B	6%								109.1
	11/12	M	6%			37.0	53.7	76.0	87.0	101.0	
	11/12	E	6%			46.7	65.0	84.1	92.5	106.6	
	12/13	B	5%								112.9
	12/13	M	5%			41.4	58.3	71.0	88.6	103.0	
	12/13	E	5%			48.6	71.4	79.5	95.5	110.9	
	13/14	B	7%								114.5
	13/14	M	7%			125.9					
	13/14	M	7%				57.5	77.7	87.9	107.0	
	13/14	E	7%			143.0					
	13/14	E	7%				66.0	83.6	92.7	111.6	
	14/15	M	5%			114.8	171.2				
	14/15	M	5%					73.7	92.8	102.8	114.2
CITO Spelling	11/12	M	6%			113.7	123.8	127.1	134.8	137.7	
	11/12	E	6%			118.4	123.9	129.8	137.7		
	12/13	M	5%			113.5	122.8	130.6	135.5	141.8	
	12/13	E	5%			117.4	125.1	133.8	140.4		
	13/14	M	7%			112.6	121.2	129.7	136.7	140.4	

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
	13/14	E	7%			115.1	124.8	133.3	138.9		
	14/15	M	5%			156.7					
	14/15	M	5%				123.9	127.5	136.5	142.2	
CITO Taal voor kleuters	11/12	M	6%	47.6	62.6						
	11/12	E	6%	53.4	69.3						
	12/13	M	5%	55.3	64.3						
	12/13	E	5%	63.1	69.6						
	13/14	M	7%		66.2						
	13/14	E	7%	61.4	73.6						
	14/15	M	5%		69.6						
CITO Woordenschattoets	11/12	M	6%			36.7	50.6	61.1	79.5	85.4	
	11/12	E	6%			60.9	61.1	66.4	81.6	88.8	
	12/13	B	5%								96.9
	12/13	M	5%			41.0	53.1	66.1	80.5	87.4	
	12/13	E	5%			60.2	63.9	68.6	77.6	92.6	
	13/14	B	7%								98.0
	13/14	M	7%			39.5	54.8	69.2	83.7	91.6	
	13/14	E	7%			54.9	62.0	72.6	83.5	94.0	
	14/15	M	5%			37.4	52.4	67.3	80.4	91.9	97.0

5.3.5 Eindopbrengsten.

CITO Eindtoets	2011/2012	2012/2013	2013/2014	m.i.v. schooljaar 14-15 nieuwe eindtoets. Scores onderdelen niet vergelijkbaar. Totaalscore wel vergelijkbaar.	2014/2015
<i>Percentage gewogen leerlingen</i>	6%	5%	7%		5%
Aantal leerlingen in leerjaar 8	18	20	26		15
Aantal deelnemers aan toets	18	20	26		15
Taal	77.8	72.9	77.7		98.2
Rekenen	49.0	43.3	45.6		63.8
Studievaardigheden	31.8	29.5	32.3		N.V.T.
Totaalscore	540.4	539.3	540.0		538.5

5.3.6 Sociale Vaardigheden.

D'n Opstap		BT	WB	SI	SF	SA	IB	IL
1	12-13	Geen resultaten						
	13-14	Geen resultaten						
	14-15	85%	91%					
2	12-13	Geen resultaten						
	13-14	90%	93%	88%	88%	86%	91%	89%
	14-15	83%	90%	90%	75%	81%	79%	85%
3	12-13	72%	83%	75%	56%	63%	53%	70%
	13-14	80%	89%	87%	77%	88%	77%	86%
	14-15	81%	83%	72%	65%	74%	80%	80%
4	12-13	80%	74%	84%	71%	82%	77%	79%
	13-14	70%	68%	71%	67%	68%	73%	63%
	14-15	88%	87%	91%	83%	90%	81%	87%
5	12-13	96%	95%	88%	89%	90%	83%	95%
	13-14	88%	93%	92%	90%	89%	83%	94%
	14-15	86%	85%	81%	80%	80%	79%	86%
6	12-13	80%	78%	83%	82%	83%	76%	79%
	13-14	87%	84%	82%	77%	83%	79%	80%
	14-15	93%	98%	90%	91%	91%	88%	96%
7	12-13	88%	92%	82%	72%	76%	83%	83%
	13-14	82%	82%	76%	71%	75%	75%	83%
	14-15	87%	90%	82%	79%	78%	84%	91%
8	12-13	76%	73%	72%	74%	71%	73%	73%
	13-14	96%	94%	92%	97%	92%	92%	95%
	14-15	88%	89%	92%	85%	91%	91%	90%

LEGENDA

BT	Betrokkenheid	WB	Welbevinden	SI	Sociaal initiatief	SF	Sociale flexibiliteit
SA	Sociale autonomie	IB	Impulsbeheersting	IL	Inlevingsvermogen		

5.3.7 Kengetallen onderwijs.

Doorstroming	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Kleutergroepverlenging	0.0%	0.0%	0.0%	9.5%
Doublures leerjaar 3-8	3.2%	0.8%	0.8%	1.6%
Leerlingen ouder dan 12 jaar	1.8%	2.4%	1.8%	1.9%
Leerlingen leerjaar 4-8 met een verkorte schoolloopbaan	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 7 naar PRO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 8 naar PRO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar SBO	1.9%	1.2%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar BAO	2.6%	1.8%	1.9%	0.6%
Instroom vanuit BAO	2.4%	1.9%	0.6%	1.3%
Terugplaatsing vanuit SBO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Terugplaatsing vanuit SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Leerlingen met een indicatie	2.3%	0.6%	0.6%	0.6%

5.3.8 Functioneren leerlingen in het VO.

Onderstaande tabel geeft weer welk percentage na 2 jaar voortgezet onderwijs naar een andere schoolniveau is uitgestroomd.

Schoolverlaters in:	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Verandering in schoolniveau na 2 jaar	10%	16%	-

5.3.9 Rapportages van derden

Voor rapportages zie bijlage.

5.3.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie

Door de onderwijsinspectie is per 18 juni 2013 het volgende toezichtsarrangement toegekend:
Basisarrangement

5.3.11 Huisvesting

De school heeft de beschikking over de volgende fysieke voorzieningen:

Invalidentoilet/ doucheruimte	lift
Rolstoeltoegankelijk	leerpleinen
Speelzaal	

5.3.12 Conclusies n.a.v. de analyse

Na analyse van kengetallen in bovenstaande paragrafen, zijn de volgende conclusies getrokken:

- Ad 5.3.2: heeft een wat ouder leerkrachtenteam. Dit neemt niet weg dat het team zich volledig inzet om aan onderwijsontwikkeling te werken. Verder doet het team veel aan teamscholing. Op het verwerven van specialismen binnen het team van D'n Opstap en het samenwerkingsverband van de drie Hoolahu mag ingezet worden. Vooral met de komst van het Passend Onderwijs kan dit veel voor de school opleveren. We zullen ons de komende jaren dan ook moeten gaan richten op individuele scholing en specialisering.
- Ad 5.: we scoren goed op de tevredenheidsspeilingen van november 2014. Zowel de leerkrachten, de ouders en de leerlingen beoordelen de school en het onderwijs goed. De punten waar zichtbaar verbetering mogelijk is, is het leerstofaanbod en afstemming. Dit scoren de leerlingen in de bovenbouw met voldoende. We willen de komende periode gebruiken om te kijken hoe we de kinderen meer kunnen betrekken bij het samenstellen van het aanbod en hun doelen.
- Ad 5.: bij de tussentijdse resultaten halen we goede scores. De DMT en rekenen/Wiskunde in de middenbouw is onvoldoende. Middels de groepsplannen en groepsoverzichten wordt de aanpak ter verbetering beschreven.

De conclusies hebben geleid tot plannen voor de komende schoolplanperiode. Deze plannen zijn verwerkt in hoofdstuk 6 'Meerjarenbeleid'.

5.4 Clemensschool: Analyse huidige stand van zaken



5.4.1 Leerlingenpopulatie

Verdeling Leerlinggewicht: Realisatie					<i>Peildatum: 1 oktober</i>			
	2011/2012		2012/2013		2013/2014		2014/2015	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Totaal aantal leerlingen	48	100%	62	100%	61	100%	63	100%
Gewicht 0,3	0	0.0%	1	1.6%	0	0.0%	0	0.0%
Gewicht 1,2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
<i>Geen / Onbekend</i>	48	100.0%	61	98.4%	61	100.0%	63	100.0%

Aantallen per leeftijd: Realisatie					<i>Peildatum: 1 oktober</i>			
	2011/2012		2012/2013		2013/2014		2014/2015	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
4 jaar	7		10		12		7	
5 jaar	13		7		7		13	
6 jaar	5		14		7		7	
7 jaar	5		6		12		7	
8 jaar	7		6		5		12	
9 jaar	5		7		6		4	
10 jaar	5		6		7		5	
11 jaar	1		5		5		6	
12 jaar	0		1		0		2	

Aantallen per leeftijd: Prognose			<i>Peildatum: 1 oktober</i>	
	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019
4 jaar	10	8	7	7
5 jaar	7	10	8	7
6 jaar	13	7	10	8
7 jaar	7	13	7	10
8 jaar	7	7	13	7
9 jaar	12	7	7	13
10 jaar	4	12	7	7
11 jaar	5	4	12	7
12 jaar	6	5	4	12

Ondersteuningszwaarte		<i>Peildatum: 1 oktober</i>
Totaal aantal leerlingen op peildatum		63
<i>Aantal leerlingen met een:</i>		5
- Ontwikkelingsperspectief		1
<i>Aantal leerlingen met onderwijs- of ondersteuningsbehoeften op het gebied van:</i>		
- Dyslexie		2
- Zichtproblematiek		1
- ADHD		1
- ASS		1

5.4.2 Personeel

Geslacht	Aantal		Personeelstype	Aantal
Man	4		Niet onderwijsgevend	2
Vrouw	3		Onderwijsgevend	7
Leeftijdscategorie	Aantal		WTF	Aantal
<20 jaar	0		<0.3	2
21-30 jaar	1		0.3-0.6	0
31-40 jaar	0		>0.6	5
41-50 jaar	3			
51-60 jaar	2			
>61 jaar	1			
Inschaling onderwijsgevend personeel	Aantal			
LA	5			
LB	1			
LC	1			

Specialisatie op het gebied van	Aantal medewerkers	Medewerkers binnen HooLaHu	Extern beschikbaar
Gedrag			CPO*
Dyslexie			CPO
Dyscalculie			CPO
Motoriek			CPO
Gehoorproblematiek			CPO en Cluster 2
Zichtproblematiek			CPO en Cluster 1
Begaafdheid		1	
Het jonge kind		1	
RT		1	

*CPO: Centrum voor Passend Onderwijs van Onderwijsstichting Kempenkind. Als onderdeel van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (PO) De Kempen verlenen wij vanaf 1 augustus 2014 diensten op het gebied van informatie, consultatie en ondersteuning aan ouders en scholen in regio De Kempen. Het Centrum heeft een loketfunctie waar ouders/verzorgers, scholen en instanties in de regio kunnen aankloppen voor vragen en ondersteuning met betrekking tot het onderwijs aan kinderen in de basisschoolleeftijd en de voor schoolse educatie. Het Centrum is gehuisvest in het gebouw van De Piramide in Bladel.

5.4.3 (Zelf)evaluatie en tevredenheid

In de periode november 2014 zijn met behulp van het kwaliteitsmanagementsysteem 'Integraal' verschillende vragenlijsten afgenomen. De scores voor de onderwerpen zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Domein

	Onderwerp	Tevredenheid		
		PTP	OTP	LTP
OLP	Leefklimaat in de groep		3.4	2.7
OLP	Leerklimaat in de groep		3.6	3.1
OLP	Instructie			2.8
OLP	Afstemming		3.5	2.9
OLP	Leerstofaanbod		3.3	2.2
OLP	Onderwijstijd		3.3	
PO	Waarnemen en begrijpen			
PO	Planmatig handelen			
PO	Organisatie en aansturing	3.2		
PO	Samenwerking met externen			
PO	Leerlingenondersteuning		3.2	
SC	Leefklimaat op school	3.7	3.5	2.8
SC	Werkklimaat op school	3.6		
SC	Interne communicatie	3.8		
SC	Visiegericht	3.3		
SC	Persoonlijke betrokkenheid	4.0		
SC	Aanvaarding			2.9
SMO	Cultuur	3.8	3.5	

	Onderwerp	Tevredenheid		
		PTP	OTP	LTP
SMO	Informereren		3.5	
KM	Voorwaarden voor kwaliteit			
KM	Systeem voor zelfevaluatie			
OM	Personeel	4.0	3.5	
OM	Financiën			
OM	Huisvesting en voorzieningen	3.0	3.4	2.1
OM	Administratie en procedures			
IM	Presentatie	2.7	3.5	3.2
IM	Resultaten onderwijs	2.8	3.5	3.4

LEGENDA			
Domein		Vragenlijsttype	
OLP	Onderwijsleerproces	ZE	Zelfevaluatievragenlijst
PO	Planmatige ondersteuning	AUD	Auditorenvragenlijst
SC	Schoolcultuur	INS	Inspectievragenlijst
SMO	Samenwerking met Ouders	PTP	Personeelstevredenheidspeiling
KM	Kwaliteitsmanagement	OTP	Oudertevredenheidspeiling
OM	Organisatiemanagement	LTP	Leerlingtevredenheidspeiling
IM	Imago		
Domein (o)		Domein (o)	
OLP (o)	Onderwijsleerproces	IC (o)	Interne communicatie
SK (o)	Schoolklimaat	CMO (o)	Communicatie met ouders
LA (o)	Leerstofaanbod	CME (o)	Contacten met externen

LEGENDA			
OT (o)	Onderwijstijd	SO (o)	Schoolontwikkeling
ZEB (o)	Zorg en begeleiding	OB (o)	Organisatiebeleid
KZ (o)	Kwaliteitszorg	IM (o)	Imago

5.4.4 Tussentijdse Opbrengsten

Vaardigheidsscore ten opzichte van de inspectienorm

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
CITO Begrijpend lezen	11/12	M	0%				8.6	38.0	31.8	41.9	
	11/12	E	0%			11.2	29.9				
	12/13	M	2%				26.4	25.0	32.9	40.3	62.4
	12/13	E	2%			-8.2	33.3				
	13/14	B	0%								42.8
	13/14	M	0%				13.9	31.4	22.3	41.7	
	13/14	E	0%			-1.0	14.8				
	14/15	M	0%								46.0
CITO Drie-Minuten-Toets	11/12	M	0%			32.3	49.1	78.0	98.5	94.0	
	11/12	E	0%			46.5	61.0	85.1	100.3	99.9	
	12/13	M	2%			22.3	62.1	72.3	87.6	106.5	100.3
	12/13	E	2%			29.8	67.7	77.0	91.4	111.0	
	13/14	M	0%			22.2	49.7	90.2	87.3	94.5	112.3
	13/14	E	0%			36.3	55.0	94.2	89.9	101.9	
CITO Rekenen voor kleuters	11/12	M	0%		84.6						
	11/12	E	0%	71.5							

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
	12/13	M	2%	71.9	79.0						
	12/13	E	2%	76.4	92.4						
	13/14	M	0%		88.9						
	13/14	E	0%	76.9	96.6						
CITO Rekenen- Wiskunde	11/12	M	0%			50.8	56.7	77.5	86.5	96.7	
	11/12	E	0%			52.7	65.6	80.6	93.0	100.9	
	12/13	M	2%			38.5	62.6	74.9	90.4	95.8	108.9
	12/13	E	2%			51.0	71.1	77.6	94.6	106.3	
	13/14	B	0%								106.3
	13/14	M	0%			120.4					
	13/14	M	0%				56.6	80.4	85.9	103.7	
	13/14	E	0%			146.9					
	13/14	E	0%				69.2	89.0	94.9	104.2	
CITO Spelling	11/12	M	0%			113.2	119.6	127.5	134.3	136.1	
	11/12	E	0%			114.7	118.6	130.6	135.8		
	12/13	M	2%			113.8	126.9	124.4	132.3	139.0	
	12/13	E	2%			115.2	124.7	126.1	133.9		
	13/14	M	0%			113.9	123.8	132.0	130.1	137.6	
	13/14	E	0%			113.5	120.6	136.4	133.9		
	14/15	M	0%							135.2	
CITO Taal voor kleuters	11/12	E	0%	57.0							
	12/13	M	2%	49.6	63.7						

	Jaar		Gew	1	2	3	4	5	6	7	8
	12/13	E	2%	62.1	77.9						
	13/14	M	0%		67.5						
	13/14	E	0%	64.6	74.1						
CITO Woordenschattoets	11/12	M	0%			52.7	40.1	68.4	68.8		
	11/12	E	0%			71.0	53.7	66.0	73.0		
	12/13	M	2%			32.1	60.0	61.0	70.4	76.3	101.3
	12/13	E	2%			46.1	63.6	59.3	78.6	86.3	
	13/14	B	0%								90.0
	13/14	M	0%			44.0	48.0	71.4	74.0	84.0	
	13/14	E	0%			58.3	54.2	80.2	75.6	89.3	

5.4.5 Eindopbrengsten.

CITO Eindtoets	2011/2012	2012/2013	2013/2014	m.i.v. schooljaar 14-15 nieuwe eindtoets. Scores niet vergelijkbaar.	2014/2015
Percentage gewogen leerlingen	0%	2%	0%		0%
Aantal leerlingen in leerjaar 8		7	4		8
Aantal deelnemers aan toets		7	4		7
Taal		73.6	76.3		70.1
Rekenen		39.3	43.0		72.3
Studievaardigheden		27.3	31.3		
Totaalscore		534.8	538.1		534.3

5.4.6 Sociale Vaardigheden / Overzichten sociaal emotioneel observatiesysteem ZIEN

Clemensschool		BT	WB	SI	SF	SA	IB	IL
1-2	12-13	Geen resultaten						
	13-14	92%	98%	91%	92%	95%	94%	95%
	14-15	89%	95%	99%	81%	97%	93%	94%
3-4	12-13	90%	92%	93%	83%	95%	88%	92%
	13-14	87%	90%	92%	81%	92%	88%	92%
	14-15	90%	91%	94%	84%	94%	90%	92%
5-6	12-13	91%	89%	88%	86%	83%	84%	89%
	13-14	89%	90%	94%	82%	90%	88%	91%
	14-15	80%	80%	85%	79%	87%	78%	87%
7-8	12-13	81%	78%	74%	69%	70%	73%	76%
	13-14	69%	78%	82%	70%	80%	70%	77%
	14-15	71%	80%	79%	76%	79%	80%	82%
LEGENDA								
BT	Betrokkenheid	WB	Welbevinden	SI	Sociaal initiatief	SF	Sociale flexibiliteit	
SA	Sociale autonomie	IB	Impulsbeheersing	IL	Inlevingsvermogen			

5.4.7 Kengetallen onderwijs.

Doorstroming	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Kleutergroepverlenging	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Doublures leerjaar 3-8	1.6%	0.0%	2.2%	3.3%
Leerlingen ouder dan 12 jaar	0.0%	1.6%	0.0%	3.2%
Leerlingen leerjaar 4-8 met een verkorte schoolloopbaan	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 7 naar PRO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom leerjaar 8 naar PRO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar SBO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Uitstroom naar BAO	0.0%	0.0%	9.7%	3.5%
Instroom vanuit BAO	2.2%	1.6%	6.9%	0.0%
Terugplaatsing vanuit SBO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Terugplaatsing vanuit SO	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Leerlingen met een indicatie	4.2%	3.2%	1.6%	3.2%

5.4.8 Functioneren leerlingen in het VO.

Voor zover de cijfers bekend zijn van het Voortgezet Onderwijs zitten na 2 jaar alle kinderen nog op het type onderwijs dat door de school geadviseerd is. Slechts in één geval is een kind van VMBO TL teruggegaan naar VMBO BK.

5.4.9 Rapportages van derden

Zie de diverse bijlagen.

5.4.10 Toezichtsarrangement onderwijsinspectie

Door de onderwijsinspectie is per 29 mei 2013 het volgende toezichtsarrangement toegekend:
Basisarrangement

5.4.11 Huisvesting

De school heeft de beschikking over de volgende fysieke voorzieningen:

Invalidentoilet	Time-out ruimte
Rolstoeltoegankelijk	kantoorruimte
speelzaal	personeelsruimte

5.4.12 Conclusies n.a.v. de analyse

Na analyse van kengetallen in bovenstaande paragrafen, zijn de volgende conclusies getrokken:

- Ad 5.3: De Clemensschool heeft een klein team. De helft van de leerkrachten zijn jong < 30 jaar. Er wordt voortdurend aan onderwijsontwikkeling gewerkt, o.a. door teamscholing. Op het verwerven van specialismen binnen het team van Clemensschool en binnen het samenwerkingsverband van de drie HooLahu-scholen mag ingezet worden. Vooral met de komst van het Passend onderwijs kan dit veel voor de school opleveren. We zullen ons de komende jaren dan ook moeten gaan richten op individuele scholing en specialisering.
- Ad 5.4: we scoren goed op de tevredenheidspeilingen van november 2014. Zowel de leerkrachten, de ouders en de leerlingen beoordelen de school en het onderwijs goed. De punten waar zichtbaar verbetering mogelijk is, is het leerstofaanbod en afstemming. Dit scoren de leerlingen in de bovenbouw met voldoende. We willen de komende periode gebruiken om te kijken hoe we de kinderen meer kunnen betrekken bij het samenstellen van het aanbod en hun doelen.
Ook de huisvesting, met name de toiletten, zijn een punt van aandacht. Kinderen vinden ze soms vies. Hieraan gaan we werken.
- Ad 5.6: bij de tussentijdse resultaten halen we over het algemeen redelijke scores. . Aan lezen en taal wordt veel aandacht geschonken. Er wordt zwak gescoord in de onderbouw op DMT. Begrijpend lezen is met name in groep 5 en 7 een probleem. Spelling blijft aandacht vragen, zeker in groep 5 en 7. Rekenen is over het algemeen sterk.

De conclusies hebben geleid tot plannen voor de komende schoolplanperiode. Deze plannen zijn verwerkt in hoofdstuk 6 'Meerjarenbeleid'.

6 Sterkten, ontwikkelpunten, doelen en meerjarenplanning

6.1 Leerlingen

Sterk	Ontwikkelpunt
Leerlingen: <ul style="list-style-type: none">• Voelen zich veilig en welkom op school• Vinden het leefklimaat prettig• Zijn tevreden over schoolactiviteiten• Vinden het schoollokaal meestal prettig• Vinden het schoolplein gezellig• Gaan graag naar school• Vinden dat ze veel leren op school• Voelen zich aanvaard• Vinden aanpak van leerkrachten over het algemeen goed• Vinden niet vaak dat ze gepest worden	Leerlingen <ul style="list-style-type: none">• Weten waarom ze iets leren• Weten wat het doel van de les is• Vinden rekenen en taal over het algemeen aantrekkelijk• Weten hoe ze elkaar moeten helpen• Kunnen zelfstandig beslissingen nemen• Zijn weerbaar• Kunnen goed omgaan met prikkelverwerking• Zijn creatief• Kunnen goed samenwerken en met elkaar communiceren• Zijn ICT-vaardig (zie 6.15)• Leren vanuit ervaringen / thematisch (zie 6.9)

6.1.1 Specifieke doel

De leerling is aantoonbaar betrokken bij zijn eigen ontwikkeling en het eigen leerproces

6.1.2 Algemene doelen

1. De leerling plant zijn taken en verwerkt deze in eigen tempo in een dag- of weektaak
2. De leerling legt in een portfolio verantwoording af over zijn/haar leerproces
3. De leerling kent in groep 8 zijn eigen specifieke talent en krijgt ruimte om hierop in te spelen.
4. De leerling heeft gespreksvaardigheden ontwikkeld (vragen stellen, luisteren, feedback geven)
5. De leerling kiest en geeft vorm aan zijn eigen leerinhoud/leerstijl binnen de aangegeven kaders en/of leerlijnen
6. De leerling zet coöperatieve werkvormen in en zoekt samenwerking waar nodig.

6.1.3 Meerjarenplanning

Aangezien de meerjarenplanning van de leerling nauw gerelateerd is aan de meerjarenplanning van de leraar is voor de leerling en de leraar één meerjarenplanning gemaakt. Deze is opgenomen bij 6.2.3.

6.2 Leraren

Sterk	Ontwikkelpunt
<p>Leraren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorgen voor een gezond pedagogisch klimaat. • Bezitten de BIO competenties ² in grote mate • Hebben een betrokken, positieve en professionele instelling • Spreken elkaar aan op gedrag • Staan open en zijn actief in scholing en ontwikkeling • Zijn tevreden over de planmatige manier waarop zij worden aangestuurd • Voelen zich veilig op school • Nemen ouders serieus • Vinden samenwerking met de ouders positief • Vinden dat ouders sterke betrokkenheid laten zien, ook bij allerlei schoolactiviteiten • Zijn tevreden over de resultaten • Zijn redelijk tevreden over de interne communicatie • Zijn in meerdere mate tevreden over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden 	<p>Leraren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voelen zich vaardig op het gebied van gesprekken met leerlingen • Voelen zich vaardig op het gebied van gespreksvoering met ouders • Kunnen onderwijsbehoeften van leerlingen bepalen en daarop afstemmen • Besteden veel tijd aan administratieve handelingen • Hebben aandacht voor (meerdere facetten van) kunstzinnige vorming • Vinden dat teamafspraken goed geborgd zijn • Zijn tevreden over de rapportage naar de ouders • Zijn tevreden over werkdruk • Zijn tevreden over orde en rust • Zijn tevreden over aansturing ten aanzien van vernieuwingen • Zijn tevreden over hygiëne en netheid • Voelen zich vaardig op het gebied van meer verantwoordelijkheid bij leerlingen leggen • Voelen zich vaardig op het gebied van groepsvorming

6.2.1 Specifieke doel

De leraar is aantoonbaar betrokken bij zijn eigen ontwikkeling en het eigen leerproces

6.2.2 Algemene doelen

7. De leraar is eigenaar van de eigen ontwikkeling (POP/portfolio en specialisme/kennisteam)
8. De leraar is deskundig op het gebied van diverse werkvormen (coöperatief leren en zelfstandig werken)
9. De leraar kan kwalitatief goede kindgesprekken en oudergesprekken voeren
10. De leraar bereikt dat de leerlingen probleemoplossend vermogen ontwikkelen
11. De leraar stemt af op de leerstijl en onderwijsbehoeften van de leerlingen
12. De leraar draagt zorg voor een positief groepsklimaat
13. De leraren zijn per 1-1-2017 geregistreerd in het "lerarenregister"

² BIO competent = **W**et **B**eroepen **I**n het **O**nderwijs: Interpersoonlijk, intra persoonlijk, pedagogisch, vakinhoudelijk, organisatorisch, sociaal, reflectief.

6.2.3 Meerjarenplanning leraar en leerling

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1/8: Hernieuwde afspraken zelfstandig werken vanaf groep 1-2	1 studiedagdeel Bouwvergaderingen HooLaHu + teamvergaderingen	MT Groepsbesprekingen	Borging afspraken zelfstandig werken
	Doel 2: Uitzetten lijn portfolio (leerling)	Werkgroep Portfolio doet voorstel / structureel werkoverleg	Werkgroep Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Afspraken maken en implementeren
	Doel 4/9/10/11: Uitzetten lijn gespreksvaardigheden / visievorming + eerste kindgesprekken	3 studiedagdelen HooLaHu (opzet werkgroep)	Werkgroep Evalueren in teams/bouwvergaderingen Groepsbesprekingen MT	Afspraken maken en borgen
	Doel 7: Portfolio leraar	Directeur maakt opzet	Directeur	Afspraken maken en borgen / opnemen in gesprekkencyclus
2016-2017	Doel 1/8: Evaluatie en bijstelling zelfstandig werken vanaf groep 1-2	Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	IB / Teamleiders Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Eventuele bijstelling / afspraken vastleggen.
	Doel 2: Leerlingen werken met leerlingportfolio	Initiatief werkgroep	Werkgroep Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Evt. aanpassen / afspraken maken
	Doel 4/9/10/11: Verdere uitwerking gespreksvaardigheden en kindgesprekken (in relatie tot portfolio)	Studiedag en/of bouwvergadering HooLaHu	Werkgroep Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu Groepsbesprekingen	Nieuwe afspraken borgen
	Doel 6/8: Uitzetten lijn samenwerkend leren	Studiedag(en) coöperatieve werkvormen	MT	Afspraken maken en borgen
	Doel 13: Registratie in lerarenregister	Alle leraren voldoen aan de eisen van registratie	Dir	Registratie voor 1-1-2017

2017-2018	Doel 2: Verdere uitwerking leerlingportfolio	Initiatief werkgroep	Werkgroep Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Evt. aanpassen / afspraken maken
	Doel 5 en 2: Leerstijlen en leerinhouden	Studiedag(en) leerstijlen/ leerinhouden	Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu Groepsbesprekingen	Uitbreiden Portfolio leerling Inpassen in groepsoverzicht
	Doel 6/8: verdere uitwerking zelfstandig werken en samenwerkend leren	Studiedag en/of bouwvergadering HooLaHu	MT	Afspraken maken en borgen
	Doel 9: Gesprekssvoering met ouders	Studiedag(deel) voeren van oudergesprekken	IB	Afspraken vastleggen
	Doel 13: vaardigheid groepsvorming	Workshop groepsvorming door IB	IB	Tips/tops digitaal vastleggen
2018-2019	Doel 2: Verdere uitwerking leerlingportfolio (eigen leerdoelen)	Initiatief werkgroep	Werkgroep Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Evt. aanpassen / afspraken maken
	Doel 3: introductie talentonderwijs / onderzoekende houding bij IIn	Studiedag(en) kennismaking met talentonderwijs Uitwisseling van indrukken/kennis HooLaHu	MT Teamvergadering / Bouwvergaderingen HooLaHu	Afspraken opnemen in nieuwe schoolplan
	Doel 5/2: Verdere uitwerking leerstijlen en leerinhouden	Studiedag en/of bouwvergadering HooLaHu	MT	Afspraken maken en borgen
	Doel 6/8: verdere uitwerking zelfstandig werken en samenwerkend leren	Studiedag en/of bouwvergadering HooLaHu	MT	Afspraken maken en borgen

6.3 Schoolniveau

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • Basisarrangementen inspectie • Goede samenwerking tussen de drie scholen (HooLaHu) op het gebied van: <ul style="list-style-type: none"> - onderwijs - overleg - interne begeleiding - gebruik van methodes - werken met kennisteam - management • Gebouwen zijn op orde en er is een Meerjaren Onderhoudsplan • Financieel stabiele scholen • Aanschaf materialen kan volgens begroting doorgaan • Diverse documentatie op orde (zie 1.4.) • Goede verhouding met externe partners • Stabiele leerlingaantallen • Overzichtelijke en volledige ondersteuningsstructuur • Coördinatoren voor een veilige schoolcultuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Onderlinge vrijwillige mobiliteit • Schooltijden

6.3.1 Specifiek doel

Financiën, beheer en contacten externen zijn stabiel

6.3.2 Algemene doelen

1. De scholen hebben het basisarrangement van de onderwijs inspectie
2. De kennisteam hebben meer autonomie en beslissingsrecht
3. De visie op eventueel aangepaste schooltijden is helder en hierop is geanticipeerd
4. Zijn financiële baten en lasten van HooLaHu-scholen in evenwicht

6.3.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Basisarrangement Inspectie		Directeur	Indien noodzakelijk
	Doel 2: Evaluatie functioneren kennisteam	Kennisteam/MT	MT	Vastleggen beleid "kennisteam" door IB

	Doel 3: Voorstel schooltijden + evt. implementatie (overgangsjaar)	overlegmomenten in MT / MR / HooLaHu-teams	Directeur	Stappenplan uitvoeren + afspraken vastleggen
	Doel 4: Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu- scholen in evenwicht.	begroting	Directeur	Evt. bijstelling in overleg met teamleiders
2016-2017	Doel 1: Basisarrangement Inspectie		Directeur	Indien noodzakelijk
	Doel 3: Evt. Implementatie nieuwe schooltijden	MT / MR / HooLaHu-teams	Directeur	Uitvoeren volgens stappenplan
	Doel 4: Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu- scholen in evenwicht.	begroting	Directeur	Evt. bijstelling in overleg met teamleiders
2017-2018	Doel 1: Basisarrangement Inspectie		Directeur	Indien noodzakelijk
	Doel 2: Evaluatie functioneren kennisteams	Kennisteams/MT	Directeur	Bijstellen beleid "kennisteams" door IB
	Doel 3: Evaluatie nieuwe schooltijden (indien gewijzigd)	MT / MR / HooLaHu-teams	Directeur	Evt. bijstellen
	Doel 4: Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu- scholen in evenwicht.	begroting	Directeur	Evt. bijstelling in overleg met teamleiders
2018-2019	Doel 1: Basisarrangement Inspectie		Directeur	Indien noodzakelijk

Doel 4: Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu- scholen in evenwicht.	begroting	Directeur	Evt. bijstelling in overleg met teamleiders
--	-----------	-----------	---

6.4 Ouders

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • Ouders hebben een positief beeld van de scholen • Geven in meerderheid aan tevreden te zijn over: <ul style="list-style-type: none"> - Leefklimaat - Omgang tussen leerkracht en leerling - Toepassing van schoolregels - Omgang met ouders door leerkrachten en directie <ul style="list-style-type: none"> - Deskundigheid van het personeel - Huisvesting en inrichting - Het imago van de school • Sterk betrokken Medezeggenschapsraad leden • Idem schoolraad • Idem oudervereniging • Idem vrijwilligers • Regelmatige rapportage over de leerlingen 	<ul style="list-style-type: none"> • Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden van de MR • Scheiding bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden tussen GMR en lokale MR • Opzet ouderportal • Wijze van uitzetten oudervragenlijsten • Rapportage over leerlingen aan ouders • Aandacht voor 'omgaan met elkaar' en de groeps sfeer • Aandacht voor cyberpesten en het omgaan met sociale media • Uitdaging bovengemiddeld begaafde leerlingen

6.4.1 Specifiek doel

Verbeteren van de informatievoorziening

6.4.2 Algemene doelen

3. Er is een eenduidige leerlingrapportage op de HooLaHu-scholen
4. Ouders hebben via een ouderportal permanent inzicht in de vorderingen van hun kind
5. Ouders worden via een vragenlijst gepeild naar hun mening over het wijzigen van schooltijden
6. Ouders zijn partners in de school
7. Ouders hebben via de medezeggenschapsraad een formele bevoegdheid tot instemming en advies binnen de school volgens het MR-reglement
8. Vastgesteld wordt welke bevoegdheden bij de GMR en welke bij de MR liggen
9. Interessepeiling behoefte aan koffieochtenden ouders (bijpraten over modernisering en aanpassingen aan het onderwijs).

6.4.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Voorstel nieuwe rapportage wordt gepresenteerd	Werkgroep Rapporten doet een voorstel	Dir. / MT	Eventueel aanpassen en /of definitief implementeren van de rapporten
	Doel 2: Mogelijkheden digitale ouderportal zijn verkend. Vervolgstappen zijn	Kennisteam ICT Onderzoekt mogelijkheden	Kennisteam ICT / Dir.	Stappenplan invoering ouderportal opstellen

	helder			
	Doel 3: Ouderenquête schooltijden	MR stelt enquête op en zet deze uit.	Voorzitters MR (voor dec. 2015)	Uitslag meenemen in voorstellen schooltijden. Al dan niet invoering nieuwe schooltijden
2016-2017	Doel 5/6: Er is uitsluitel over bevoegdheden MR en GMR	Voorzitters MR en GMR stemmen dit af	Voorzitters MR / GMR	Bevoegdheden vastleggen
2017-2018	Doel 4/7: Inventarisatie mening invoering maandelijkse koffieochtend HooLaHu breed	IB zet enquête uit bij ouders en inventariseert binnen HooLaHu	IB	Op basis van evaluatie al dan niet stappenplan opzetten
2018-2019	Doel 4: Ouders worden betrokken bij Portfoliogesprekken	MT maakt voorstel / richt werkgroep op.	Dir. / MT	Stappenplan opstellen

6.5 Brede scholen

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • Lokale ondersteuningsteams • Samenwerking tussen kinderopvang en school komt tot stand op basis van groeimeter • Communicatie met partners is constructief en twee/drie jaarlijks • Afstemming op de werkvloer mondeling in goede sfeer • Goede afspraken over registratie van zieken e.d. • Overdracht is geregeld via formulier en via warme overdracht • Gezamenlijk onderschrijven van pedagogisch beleidsplan 	<ul style="list-style-type: none"> • Doorlopende leerlijnen • De verschillende organisaties • Afstemming tussen aanbieden van activiteiten

6.5.2 Algemene doelen

1. Kinderen worden begeleid bij het opgroeien tot volwaardige burgers
2. Er is voldoende kwaliteit van het binnen- en buitenschoolse aanbod
3. Er is vraag gestuurd en flexibel aanbod
4. Er is een goede samenwerking tussen Brede Schoolpartners en CJG/LOT waardoor risico's in de opvoeding vroegtijdig worden gesignaleerd en opgepakt
5. Er is een goede aansluiting tussen activiteiten van verschillende aanbieders (inhoudelijk en in tijd)
6. Er is individueel en collectief aanbod gericht op de ontplooiing van de talenten van kinderen. Niet alleen gericht op de ontwikkeling van cognitieve talenten maar ook op activiteiten als sport, cultuur, muziek en creatieve bezigheden
7. Kinderen en hun ouders/verzorgers worden binnen de Brede School geïnformeerd en begeleid met betrekking tot ondersteuningsmogelijkheden
8. De Brede Scholen zijn verbonden met het Lokale ondersteuningsteam (LOT) van het CJG
9. De schoolwijk is betrokken bij het opgroeien van het kind

6.5.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1 en 5: Groeit tot volwaardige burger en aansluiting activiteiten	In schoolplan en beleidsplannen partners vastleggen	Directies	Organiseren jaarlijks overleg door dir. en leidinggevenden
	Doel 4 en 8: Samenwerking partners	Evaluatie en overleg met alle partners Speerpunt: Koude en warme overdracht	Directies en leidinggevenden	Acties bepalen en vastleggen

	Doel 7: Informereren ouders/verzorgers	Via websites, infobladen, info- avonden, e.d.	Directies en leidinggevend	Afstemmen, controleren en bijstellen
2016-2017	Doel 2: Kwaliteit binnen- en buitenschools aanbod	Kwaliteitscriteria opstellen Kinderopvang en gemeenschapshuis	Directies en leidinggevend	Criteria vastleggen in groeimeter
	Doel 3: Vraag gestuurd en flexibel aanbod	Opnemen in beleid	Directies	Opnemen in beleid
2017-2018	Doel 4 en 8: Evaluatie voorgaande jaren	Evaluatie en overleg met alle partners	Directies en leidinggevend	Op basis van uitkomst overleg acties formuleren
2018-2019	Doel 6: Individueel en collectief aanbod gericht op talenten	Is uitgangspunt, maar is nu zichtbaar en meetbaar aanwezig op alle locaties	Directies en leidinggevend	Organiseren door leidinggevend kinderopvang
	Doel 9: Betrekken van de schoolwijk	Alle partners stemmen met elkaar af via overleg en formuleren beleid	Directies en leidinggevend	Beleid vastleggen

6.6 Ondersteuning

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • De I-Zorgroute is geïmplementeerd in de vorm van Handelingsgericht Werken (HGW). • Er is eenduidigheid in de opzet van de ondersteuningsstructuur • De PDCA-cyclus in de ondersteuningsstructuur is duidelijk zichtbaar. • Twee keer per jaar worden toetsgegevens geanalyseerd, besproken met het team en gekoppeld aan eventuele acties (trendanalyse). • Afspraken zijn vastgelegd in een ondersteuningsplan. • Leerkrachten stemmen steeds beter af op de ondersteuningsbehoeften van hun leerlingen. Ondersteuningsbehoeften worden vastgelegd in één groepsoverzicht. • Het Ondersteuningsteam maakt vast onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur. LOT, GGD-verpleegkundige, orthopedagoog, IB en leerkracht zijn vaste partners. Ouders sluiten als partner structureel aan. • Leerkrachten werken met elkaar samen. Leerlingen zijn onze gezamenlijke zorg. • Leerkrachten stellen zich open (klassenconsultaties / video-observaties) en reflecteren steeds meer op eigen handelen. • Er vindt bovenschoolse samenwerking plaats w.b. ondersteuning (IB-netwerk/maatjesoverleg). Hierdoor ontstaat eenduidigheid en wordt er efficiënt(er) gewerkt. • Goede samenwerking Lokale ondersteuningsteams • Goede ondersteuning Centrum Passend Onderwijs 	<ul style="list-style-type: none"> • Afspraken toetsing niet-methodetoetsen • Eenduidigheid normering methodegebonden toetsen • Beleid begaafdheid <ul style="list-style-type: none"> - Afspraken over opstellen OPP's - Afspraken over hoe om te gaan met vaardigheidsgroei van leerlingen - Eenduidigheid over advisering van groep 8 leerlingen. - Gesprekken voeren met ouders wordt soms als lastig ervaren. - Er zijn nog geen structurele afspraken over beeldopnames in de klas t.b.v. ontwikkeling leerkrachtvaardigheden. - Er is geen overzicht van de materialen in de orthotheek.

6.6.1 Specifiek doel

In 2019 is er een overzichtelijke en goed uitgewerkte ondersteuningsstructuur.

6.6.2 Algemene doelen

1. Toetsafspraken w.b. niet-methodetoetsen zijn helder
2. Er zijn heldere afspraken over de normering van methodegebonden toetsen
3. Er is een beleid begaafdheid

4. Er liggen afspraken voor het opstellen van een OPP
5. Afspraken over advisering zijn eenduidig voor de HooLaHu-scholen
6. Afspraken over omgaan met vaardigheidsscores/-groei zijn vastgelegd
7. Er worden jaarlijks beeldopnames gemaakt in elke groep.
8. De orthotheek is (digitaal) geordend

Extra:

9. Er is duidelijkheid over het al dan niet implementeren van groepsonderzoeken (capaciteitenonderzoek)

6.6.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Afspraken over afname niet-methodetoetsen zijn helder	IB inventariseert waar nog onduidelijkheden zijn	IB	Afspraken borgen
	Doel 3: Er is visie/beleid over hoe we om gaan met meer- en hoogbegaafde leerlingen	2 Studiedagdelen I HooLaHu vergadering	KT Begaafdheid MT	Aan de hand van stappenplannen worden vervolgstappen weggezet.
	Doel 3: Er is een signaleringsinstrument / protocol begaafdheid	KT begaafdheid maakt voorstel (koppeling met bovengenoemde studiemomenten)	KT begaafdheid MT	Afspraken vastleggen
	Doel 4: Afspraken OPP zijn helder	Afspraak opnemen in ondersteuningsplan	IB	Ondersteuningsplan aanvullen w.b. OPP
	Doel 5: Afspraken over advisering in groep 8 zijn eenduidig	Teamleiders inventariseren afspraken. IB maakt I gezamenlijke opzet. Voorleggen in bouwvergadering	IB	Afspraken vastleggen
	Doel 6: Afspraken over vaardigheidsscores/-groei zijn vastgelegd	IB maakt voorstel. Voorleggen in HooLaHu-vergadering	IB	Afspraken vastleggen

	Doel 7: Beeldopnames in alle groepen worden structureel uitgevoerd	Afspraak opnemen in Ondersteuningsplan	IB	Ondersteuningsplan aanvullen w.b. beeldopnames
	Doel 9: Mening peiling groeps- capaciteitenonderzoek	Bespreken in MT en voorleggen in HooLaHu- vergadering	Dir	Evt. vervolgstappen vastleggen voor nieuwe schooljaar
2016-2017	Doel 2: Normering methodegebonden toetsen	Gang van zaken Bespreken in teamvergadering	Teamleider/IB	Afspraken bijstellen en borgen
	Doel 3: Extra materiaal aanschaffen begaafdheid	KT begaafdheid maakt selectie en introduceert e.e.a. in teams	KT begaafdheid	Overzicht maken van beschikbare materialen
	Doel 3: Scholing leerkrachten op begaafdheid	Studiedag begaafdheid	KT begaafdheid / MT	Afspraken borgen
	Doel 8: Orthotheek is digitaal geordend	Overzicht maken (doortrekken op Kempenkindniveau)	IB	Ondersteuningsplan aanvullen w.b. orthotheek.
2017-2018				
2018-2019				

6.7 Rekenen

Gebruikte methodes:

- Pluspunt 3^e versie (alle scholen)
- Kleuterplein

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • I-zorgroute/groepsplannen • werken met niveaugroepen • goede resultaten, rekensterke scholen • tafelweken • werken volgens het effectieve instructiemodel • structurele aandacht voor rekenvoorwaarden in de onderbouw door het werken met Kleuterplein 	<ul style="list-style-type: none"> • Opzet kennisteam rekenen • Opzet rekenbeleid • Opzet beleid dyscalculie • inzicht in leerlijnen/referentieniveaus • Vastleggen streefdoelen

6.7.1 Specifiek doel

Het rekenniveau van de HooLaHu-scholen ligt op een bovengemiddeld niveau in vergelijking met scholen met een vergelijkbare schoolpopulatie.

6.7.2 Algemene doelen

1. Op alle scholen zijn geschoolde rekencoördinatoren en deze werken samen in een kennisteam.
2. We hebben een duidelijke beleid op het gebied van rekenonderwijs met de drie scholen samen.
3. Er is dyscalculiebeleid
4. De leerlijnen en referentieniveaus voor rekenen zijn helder
5. streefdoelen voor rekenen zijn vastgelegd

6.7.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Opzet kennisteam rekenen	Elke school levert een rekencoördinator / KT rekenen maakt projectplan	Teamleiders	
	Doel 4: Leraren hebben zicht op leerlijnen en referentieniveaus	Bespreken in HooLaHu-vergadering	KT rekenen + IB	
	Doel 5: Vastleggen streefdoelen rekenen	Kennisteam doet voorstel n.a.v. populatie scholen	MT KT rekenen	Streefdoelen vastleggen
2016-2017	Doel 1: De reken-	Rekencoördinatoren bekijken	KT rekenen	Verslag doen in teams en eventuele

	coördinatoren zijn geschoold	scholingsaanbod		vervolgopleiding zoeken
	Doel 2: We hebben een Hoolahu-breed beleidsstuk Rekenen	KT rekenen herziet beleid	MT KT rekenen	Beleid vastleggen en uitvoeren
	Doel 3: Er is dyscalculiebeleid	KT rekenen stelt beleid op	MT KT rekenen	Beleid vastleggen en uitvoeren
2017-2018	Doel 2: Er wordt gewerkt volgens het ontworpen rekenbeleid Oriëntatie nieuwe rekenmethode	Overleg in Kennisteam Kennisteam rekenen komt met voorstel	KT rekenen KT rekenen	Aanpassingen indien nodig
2018-2019	Oriëntatie/ implementatie nieuwe rekenmethode	Proeflessen in alle groepen en keuze maken voor methode	KT rekenen	Aanschaf nieuwe methode, mei 2019

6.8 Taal en leesonderwijs

Gebruikte methodes:

- Taal actief versie 3 (D'n Opstap groep 4 t/m 8)
- Taal in Beeld/Spelling in Beeld (Clemens en Akkerwinde groep 4 t/m 8)
- Nieuwsbegrip XL (groep 4 t/m 8)
- Veilig leren lezen (groep 3)
- Schrijven Pennenstreken (D'n Opstap)
Zwart op Wit (De Akkerwinde)
Schrijven in de basisschool (De Clemensschool)
- Kleuterplein (groep 1/2)

Sterk	Ontwikkelpunt
<p><i>Taal:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewuste aandacht voor taal/spelling en woordenschat in onderbouw • Goede resultaten in de groepen 1/2 • beleid op woordenschatonderwijs <p><i>Spelling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • bewuste aandacht in de onderbouw <p><i>Aanvankelijk en Voortgezet Technisch lezen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dagstart lezen in de groepen 3 t/m 8, leestijd • Methodisch lezen. <p><i>Begrijpend lezen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • De methode Nieuwsbegrip XL is ingevoerd. <p><i>Schrijven:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Methode Schrijfdans voor groep 1 en 2</i> • <i>Goed ingevoerde methodes schrijven</i> 	<p><i>Taal:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor interpunctie • Aandacht voor ontleden • Bewustwording van het taalgebruik in de thuissituatie. • Inzicht in leerlijnen en referentieniveaus <p><i>Spelling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultaten in alle groepen op streefniveau • Spellingbeleid herzien/aanpassen • Streefdoelen vastleggen • Aandacht richten op het auditieve aspect • Aandacht voor werkwoordspelling. • Vaststellen beleid op woordenschat. Afspraken maken tussentijdse evaluatie <p><i>Technisch Lezen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Duoleesboeken actualiseren • Helderheid over bibliotheekpunten • Leesbeleving <p><i>Begrijpend lezen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Heldere leerlijn begrijpend lezen: éénduidigheid in didaktiek: strategieën (modellen). • Éénduidige normering op beoordeling • Niveau van de methode t.o.v. de Cito-toetsen • Werken met strategieën <p><i>Schrijven:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Oude methode (Clemensschool)

6.8.1 Specifiek doel

We investeren bewust in de taalontwikkeling van onze leerlingen in de breedste zin van het woord.

6.8.2 Algemene doelen

1. Het spellingbeleid is herzien en streefdoelen worden vastgesteld.
2. Voorlezen maakt structureel onderdeel uit van het leesprogramma.
3. Beleid op woordenschatonderwijs is vastgesteld.
4. Er heeft oriëntatie op en implementatie van een nieuwe taalmethode plaatsgevonden.
5. Er is didactische eenduidigheid op het gebied van begrijpend lezen: scholing leerkrachten
6. Er is eenduidigheid in normering begrijpend lezen.
7. Duo-leesboeken zijn uitgebreid/vervangen.
8. Er heeft oriëntatie op en implementatie van een nieuwe schrijfmethode plaatsgevonden.
9. Er heeft oriëntatie op en implementatie van een nieuwe methode aanvankelijk lezen plaatsgevonden.

Overig:

10. Leraren hebben inzicht in leerlijnen en referentieniveaus taal
11. Het dyslexiebeleid is herzien

6.8.3 Meerjarenplanning

	Planning	Uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Het spellingbeleid van de 3 scholen wordt herzien en streefdoelen worden vastgesteld	KT taal maakt voorstel / bespreken tijdens teamvergadering	MT/IB KT taal	Beleid wordt vastgelegd en uitgevoerd
	Doel 2: Voorlezen maakt structureel onderdeel uit van leesprogramma	Bespreken tijdens teamoverleg	Teamleider KT taal	Opnemen in groepsplan / op het rooster
	Doel 3: Beleid en afspraken woordenschat herzien	KT taal maakt concept beleidsstuk / bespreken tijdens HooLaHu-verg.	MT KT taal	Beleid wordt vastgelegd en uitgevoerd
	Doel 4: Taalaanbod wordt herzien / evt. start oriëntatie nieuwe methode	KT taal bekijkt taalaanbod / doet voorstel voor vervolgtraject	MT KT taal	Vervolgstappen helder wegzetten in planning
	Doel 5/6: afspraken begrijpend lezen inventariseren + vervolgplanning maken	Actie KT Taal Inventarisatie in bouwvergadering	KT taal	Vervolgstappen helder wegzetten in planning
	Doel 10: zicht op leerlijnen en ref.niveaus	Bespreken in HooLaHu-vergadering	KT taal + IB	
	Doel 11: Dyslexiebeleid is herzien	IB herziet beleid i.o.m. KT taal / IB Kempenkind	IB / KT taal	Eventuele aanpassingen doorvoeren en

				borgen
2016-2017	Doel 3: Evaluatie woordenschat	Bespreken tijdens bouwvergadering	KT taal	Aanpassingen indien nodig
	Doel 4: Taalaanbod Vervolgstappen / implementatie nieuwe methode	Initiatieven KT taal	KT taal	
	Doel 5/6: Begrijpend lezen Vervolgstappen	Stuudiemiddag HooLaHu	MT, KT taal	Acties ondernemen / vastleggen
	Doel 7: Vervangen en uitbreiden duoleesboeken	Taalcoördinator en teamleider doen inventarisatie + bestellen desgewenst	KT taal	Duoleesboeken bestellen en opnemen in overzicht
	Doel 8: Oriëntatie/ implementatie nieuwe schrijfmethode	KT taal doet voorstel en zet “uitprobeeracties” in gang.	KT taal	Implementeren nieuwe methode mei 2017
	Doel 9: Oriëntatie/ implementatie nieuwe methode aanvankelijk lezen	KT taal doet voorstel en zet “uitprobeeracties” in gang.	KT taal	Implementeren nieuwe methode mei 2017
2017-2018	Doel 4: Taalaanbod Vervolgstappen / evaluatie nieuwe methode	Initiatieven KT taal	KT taal	
	Doel 5/6: Begrijpend lezen Vervolgstappen		KT taal	
	Doel 8: Evalueren schrijfmethode	Bespreken tijdens bouwoverleg	KT taal	Aanpassingen indien nodig
	Doel 9: Evalueren nieuwe methode aanvankelijk lezen	Bespreken tijdens bouwoverleg	KT taal	Aanpassingen indien nodig
2018-2019	Doel 3: Evaluatie woordenschat	Bespreken tijdens bouwvergadering	KT taal	Aanpassingen indien nodig
	Doel 4: Taalaanbod Vervolgstappen		KT taal	
	Doel 5/6: Begrijpend lezen Vervolgstappen		KT taal	

6.9 Oriëntatie op jezelf en de wereld

Gebruikte methodes:

- WO Kleuterplein (HooLaHu)
- Aardrijkskunde Grenzeloos
- Geschiedenis Brandaan (HooLaHu)
- Natuur Naut (Akkerwinde en Opstap)
Wijzer door natuur en techniek (Clemens)
- Techniek Techniektorens (Akkerwinde, Opstap)
Techniekmateriaal (Clemensschool)
- Verkeer Wijzer door het verkeer (gr 3 t/m 8, 2014)
- Verkeerskalender (HooLaHu, gr 1 en 2)

Sterk	Ontwikkelpunt
<p>Algemeen: thematisch werken onderbouw Moderne methodes aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde, die voldoen aan de kerndoelen en de visie van de drie scholen. Kleuterplein functioneert naar tevredenheid.</p> <p>Techniek: Praktisch en uitdagend voor de leerlingen inzet techniekcoach bezoek aan bedrijven</p> <p>Verkeer: alle basisscholen zijn in bezit van het BVL-label Werkgroep verkeer, betrokken ouders</p>	<p><i>Algemeen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Thematisch werken • Gebruik maken van digitale mogelijkheden <p><i>Aardrijkskunde:</i> Vervanging methode</p> <p><i>Geschiedenis:</i> Aandacht voor tijdvakken en de geschiedenis canon</p> <p><i>Techniek:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlijn • Scholing team: 'techniek en ik' • Invoeren methode: 'techniek en ik' <p><i>Verkeer:</i> Praktische verkeersvaardigheden</p>

6.9.1 Specifieke doelen

- **We streven ernaar om zaakvakken zoveel mogelijk digitaal (visueel) te ondersteunen**
- **We streven ernaar daar waar mogelijk koppelingen te maken tussen de zaakvakken.**

6.9.2 Algemene doelen

6.9.2.1 Geschiedenis

- I. De leerlingen kennen de geschiedkundige tijdvakken en de canon en kunnen daar inhoud aan geven.

6.9.2.2 Aardrijkskunde

- Er is een nieuwe aardrijkskundemethode geïmplementeerd.

6.9.2.3 Verkeer

- Alle Hoolahu-scholen behouden hun BVL.
- Beleidsplannen worden aangepast en herschreven.
- Er is structureel aandacht voor praktische verkeerslessen

6.9.2.4 Natuur/Techniek

- Leerkrachten zijn geschoold in de methode 'techniek en ik' en deze methode is geïmplementeerd op HooLaHu-niveau.
- Beleidsplannen worden aangepast en herschreven.
- Techniek staat structureel op het lesrooster.

6.9.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 2: implementatie nieuwe methode aardrijkskunde	Hoolahu-werkgroep doet voorstel	MT	Afspraken vastleggen
	Doel 6: KT Techniek en deel van leerkrachten is geschoold in 'Techniek en Ik'	KT techniek inventariseert welke leerkrachten scholing gaan volgen + zet scholing in gang.	KT techniek	Experimenteren van Techniek en Ik door de geschoolde leerkrachten
	Doel 3/4: BVL eisen zijn geëvalueerd	Verkeerswerkgroepen komen bijeen, bespreken stand van zaken, stemt af.	Verkeerswerkgroep / MT	Afspraken, wijzigingen vastleggen.
	Doel 1: Evaluatie geschiedenis methode / nadruk op tijdvakken en canon	Evaluatiemoment in bouwvergadering HooLaHu	MT	Aanpassingen indien nodig
	Doel 5: Er zijn afspraken over de frequentie van praktische verkeerslessen	Bespreken tijdens Teamvergadering	Teamleider	Afspraken vastleggen en uitvoeren
2016-2017	Doel 3/4: Beleidsplan BVL / verkeer aanpassen en herschrijven	Verkeers- werkgroep / Teamleider	MT / Dir.	Plan klaar april 2017
	Doel 6: tweede deel van leerkrachten is geschoold in 'Techniek en Ik'	KT techniek inventariseert welke leerkrachten scholing gaan volgen + zet scholing in gang	KT techniek	Experimenteren van 'Techniek en Ik' door de geschoolde leerkrachten
	Doel 2: Evalueren aardrijkskundemethode	Evaluatiemoment in bouwvergadering HooLaHu	MT	Aanpassingen indien nodig

	Evalueren natuurmethode	Evaluatiemoment in bouwvergadering HooLaHu	MT	Aanpassingen indien nodig
	Doel 7-8: Er wordt een beleidsplan techniek opgesteld.	KT techniek schrijft beleidsplan	KT techniek	Beleid wordt vastgelegd en uitgevoerd.
2017-2018	Doel 1: Evaluatie geschiedenis methode / nadruk op tijdvakken en canon.	Evaluatiemoment in bouwvergadering HooLaHu	MT	Aanpassingen indien nodig
	Doel 7: Werken met de methode 'Techniek en Ik' in alle groepen van de HooLaHu-scholen	Inzet activiteiten in alle groepen	KT techniek	Evt. tussentijds aanpassen
	Evaluatie Kleuterplein	Groepsleerkrachten 1-2 / bouwoverleg	MT	Aanpassingen indien nodig
	Doel 7-8: Techniekbeleid is geëvalueerd.	Bespreken in KT techniek	KT techniek	Aanpassingen indien nodig
2018-2019	Doel 7: 'Techniek en Ik' is HooLaHu-breed ingevoerd		KT techniek	Opnemen in techniekbeleid
	Doel 2: Evalueren aardrijkskundemethode	Evaluatiemoment in bouwvergadering HooLaHu	MT	Aanpassingen indien nodig
	Doel 3/4: beleidsplan BVL / verkeer aanpassen en herschrijven	Verkeers- werkgroep / Teamleider	MT / Dir.	Plan klaar april 2019

6.10 ` Sociaal-emotionele ontwikkeling

Gebruikte methodes:

- Goed Gedaan
- ZIEN (signaleringsinstrument)

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • Gedragsregels binnen de school. • Samenwerking school en BSO, • Signaleren en bespreken van ontwikkeling van leerlingen en afstemmen van regels. • Structureel inzetten van lessen sociaal-emotionele Ontwikkeling. • Signaleringsinstrument • Subsidie Rots en Water-Training 	<ul style="list-style-type: none"> • Integreren I-zorgroute op sociaal-emotioneel gebied. • Opleiden teamleden tot Rots & water trainers • Sociogrammen • Drie losse anti-pestprotocollen • Vertrouwenspersonen wisselen van baan • Kan het leerlingvolgprogramma ZIEN nog niet optimaal vertalen naar de praktijk.

6.10.1 specifieke doelen

De leerling als wereldburger voelt zich competent om af te stemmen op de realiteit van alle dag.

6.10.2 Algemene doelen:

1. Leerkrachten zijn op de hoogte op welke manier leerlingen zich op sociaal-emotioneel gebied ontwikkelen en de leerlijnen die daarbij horen.
2. De leerkrachten zijn opgeleid tot Rots& water-trainers
3. Rots&water-lessen zijn opgenomen in ons onderwijssysteem
4. We werken met de sociogrammen binnen ParnasSys
5. We hebben één werken anti-pestprotocol voor de Hoolahu-scholen
6. De leraar kan het volgsysteem "sociaal emotionele ontwikkeling"(ZIEN) lezen en vertalen in de praktijk (en naar ouders)

6.10.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 5: Er is één anti-pestprotocol voor Hoolahu	KT SEO stelt concept op. Presentatie in HooLaHu-vergadering	KT SEO	
	Doel 1: Integreren sociaal emotionele ontwikkeling in groepsoverzichten	Maken van groepsdoel op SEO-gebied	KT SEO IB / groepsbesprekingen	
	Doel 2: Scholing	Enkele leerkrachten	KT SEO	Opzetten

	leerkrachten Rots en Water-trainers	volgen training		lessencyclus
	Doel 4: Oriëntatie op sociogrammen uit ParnasSys	KT SEO doet voorstel / bespreken in Teamvergadering / opnemen in toetskalender indien dit ingevoerd wordt	KT SEO	Door leerkrachten 2 x per jaar invullen
	Doel 6: Verdieping ZIEN	Bespreking in HooLaHu-vergadering	MT/IB	Afspraken maken en borgen
	AW: scholing nieuwe contactpersonen	Nieuw contactpersoon volgt training	Teamleider	
2016-2017	Doel 3: Inzetten Rots&water-lessencyclus	Geschoolde leerkrachten verzorgen R&W lessen		
	Doel 4: Sociogrammen worden vanaf dit schooljaar in Parnassys ingevuld (indien besloten)	KT SEO neemt hierin initiatief	KT SEO	
2017-2018	Doel 2: Teamscholing Rots&Water	Studieochtend- / middag HooLaHu	KT SEO	
	Doel 4: Evaluatie werken met sociogrammen	KT SEO neemt hierin initiatief	KT SEO	Evt. bijstellen
2018-2019				

6.11 Engels

Gebruikte methode:

Take it easy (2012)

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none">• Enthousiasme van de leerlingen• Methode• Oefenstof op computer	<ul style="list-style-type: none">• Opzet Kennisteam Engels• Aansluiting niveau Engels op VO• Engelse taalvaardigheid leerkrachten• Beleid op aanbieden Engels in vroeg stadium / onderbouw• Aanwezigheid van materialen (Engelstalige leesboekjes)

6.11.1 Specifieke doelen:

Het niveau van de leerlingen bij het verlaten van de basisschool moet voldoende aansluiten bij het niveau van het VO.

6.11.2 Algemene doelen:

1. We hebben een visie op het aanbieden van de Engelse taal in een vroeg stadium van het basisonderwijs
2. Het niveau van de leerlingen sluit aan het einde van de basisschool aan op het niveau van het Voortgezet onderwijs
3. Teamleden zijn goed uitgerust om het vak Engels aan basisschoolleerlingen te onderwijzen

6.11.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Opzetten kennisteam Engelse taal	Directie	MT	
	Doel 2: Het niveau aan het einde van de basisschool sluit aan op het niveau van het Voortgezet onderwijs	KT Engelse taal oriënteert zich op aansluiting V.O. en doet voorstel voor afstemming op VO	KT Engelse taal	Afspraken maken tijdens en vastleggen
	Doel 2: We hebben extra materialen voor Engelse taal	Aanschaffen Engelse leesboekjes, opnemen in begroting	KT Engelse taal	Boeken opnemen in overzicht
2016-2017	Doel 1: We hebben een visie op aanbieden van	Bespreken tijdens een TV of bouwoverleggen	Directie/KT Engels,	Visie vastleggen en acties in gang zetten

	Engels in lagere groepen			
2017-2018	Doel 3: Leerkrachten zijn voldoende uitgerust om Engels te geven aan alle groepen	Nader te bepalen	KT Engels en Teamleiders	
	Acties n.a.v. nieuwe visie	Nader te bepalen	KT Engelse taal	
2018-2019	Doel 3: Leerkrachten zijn voldoende uitgerust om Engels te geven aan alle groepen	Nader te bepalen	KT Engels en Teamleiders	

6.12 Kunstzinnige oriëntatie

Kunstzinnige oriëntatie omvat de vier domeinen: muziek, tekenen en handvaardigheid en drama en dans

Gebruikte methodes:

Muziek:

- bronnenboeken 'Eigen-wijs', 'Kleuter-wijs'
- 'Moet je doen' Muziek (AW)

Handvaardigheid en tekenen:

- 'Moet je doen' Beeldende vorming (tekenen en handvaardigheid) (AW)

Dans en drama

- 'Moet je doen' Kunst en cultuur (Dans, drama, literatuur, cultuur en fotografie) (AW)

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none">• cultuurcoördinatoren per school en CF-cultuur aanwezig• Samenwerking met de Harmonie• AMV-docent in dienst voor lessen in groep 4 en 5• Scholing leerkrachten op gebied van Drama en samenwerking met Sietske van Oosterhout• Jaarlijks cultuurproject Hoolahu	<ul style="list-style-type: none">• Doorgaande lijnen voor de diverse vakgebieden / beleidsplan• Aanwezigheid methode/bronnenboeken• Helderheid over taak cultuurcoördinatoren• Eigen vaardigheid leraren in kunstdisciplines

6.12.1 Specifiek doel:

-

6.12.2 Algemene doelen:

1. We werken vanuit de kerndoelen en de doelen uit de methodes en bronnenboeken
2. Er is een functieomschrijving voor de combinatiefunctionaris, de cultuurcoördinatoren en de AMV-leerkracht
3. Er is een beleidsplan/projectplan voor cultuur
4. Leraren zijn vaardig in kunstdisciplines

6.12.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 2: Er is een functieomschrijving voor de cultuurcoördinatoren en combinatiefunctionaris Cultuur	Schrijven van functieomschrijving door KT Cultuur	KT Cultuur Goedkeuren in MT	

	Doel 3: We hebben een actueel beleidsplan/projectplan Cultuur	Schrijven/bijstellen beleidsplan/projectplan Cultuur KT o.l.v. cultuurfunctionaris	KT Cultuur Goedkeuren in MT	Beleidspunten opnemen in plannen voor komende jaren
	Doel 4: Scholing teamleden Tekenen en handvaardigheid	Teamscholing tijdens HooLaHu-vergaderingen	KT Cultuur en MT	
2016-2017	Doel 4: Scholing teamleden kunstdiscipline	Teamscholing tijdens HooLaHu-vergaderingen	KT Cultuur en MT	
2017-2018	Doel 1: Afspraken maken over doorgaande lijnen voor kunstzinnige vakken	Bespreken in bouwoverleg	Teamleiders	Afspraken vastleggen
	Doel 4: Scholing teamleden kunstdiscipline	Teamscholing tijdens HooLaHu-vergaderingen	KT Cultuur en MT	
2018-2019	Doel 1: We werken met doorgaande lijnen voor kunstzinnige vakken	KT cultuur checkt of lijnen zichtbaar zijn	KT Cultuur	
	Doel 4: Scholing teamleden kunstdiscipline	Teamscholing tijdens HooLaHu-vergaderingen	KT Cultuur en MT	

6.13 Bewegingsonderwijs

Gebruikte methodes:

- Basislessen bewegingsonderwijs (groepen 3 t/m 8)
- Kleuterplein (groepen 1 en 2)

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none">• Goede methode, goede doorgaande leerlijnen• Gymcoördinatoren• Samenwerking HooLaHu• Gymstagiaires• Samenwerking HooLaHu bij sportdag	<ul style="list-style-type: none">• Reistijd Akkerwinde / Clemensschool• Toenemend gebruik van computers en I-pads thuis

6.13.1 Specifiek doel

Leerlingen moeten meer bewegen

6.13.2 Algemeen doel

I. Er wordt MRT gegeven aan motorisch zwakkere leerlingen

We hebben maar één actiepunt op het gebied van grove motoriek. Verder blijven we gebruik maken van deze methode.

De ruimte die er is om gymstagiaires in te zetten heeft een meerwaarde voor het bewegingsonderwijs op de drie scholen mits goed begeleid door de leerkrachten en de sportcoördinatoren van de stichting.

We vinden het belangrijk dat de leerlingen 2 keer in de week blijven sporten en besteden ook steeds meer aandacht aan dans.

6.13.3 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel I: Bekijken mogelijkheid motorische screening voor leerlingen gr. 2	IB informeert bij schoolverpleegkundige/ combinatiefunctionaris	MT/IB	
2016-2017	Doel I: De leerlingen worden in groep 2 motorisch gescreend	Screening vindt plaats door fysiotherapeute	MT	Mogelijkheden bekijken voor remediering
2017-2018	Doel I: Aanbieden van MRT voor gescreende leerlingen	Er vinden MRT-lessen plaats voor specifieke leerlingen	MT	Vervolgen of stopzetten

6.14 Levensbeschouwing

Doel:

Leerlingen zijn op de hoogte van de verschillende tradities en gewoontes van verschillende godsdiensten waaronder nadrukkelijk de katholieke traditie.

Op dit moment zijn er geen specifieke doelen voor een meerjarenplanning. Op Kempenkindniveau is een werkgroep opgezet die wat betreft dit onderwerp stappen gaat ondernemen.

6.15 ICT-onderwijs

Gebruikte methodes:

- Ondersteunende programma's van Office

Sterk	Ontwikkelpunt
<ul style="list-style-type: none"> • Visie op ICT is aanwezig • Bovenschoolse ICT-er (helpdesk) • Alle groepen zijn voorzien van een digibord • Er is voldoende hardware en randvoorwaarden aanwezig • Doorgaande leerlijnen aanwezig en geactualiseerd • We hebben een keuze gemaakt voor een lessenserie Mediawijsheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Werken vanuit doorgaande leerlijnen • lessen Mediawijsheid • Facilitering ICT-er/I-coach • Scholing leerkrachten • Mogelijkheden voor gebruik van ICT in de groep/bij de methode • Implementatie tablet • Infrastructuur ICT

6.15.1 Algemene doelen:

1. Op school is een ICT-netwerk aanwezig wat voldoet aan toekomstige ICT-eisen (SKOOL van Paradigit)
2. ICT wordt ingezet in het onderwijs ter realisatie van kwaliteitsverbetering (Bordgebruik, ondersteuning methodes, LVS)
3. Leerkrachten werken aan het verwerven en het verbeteren van hun competenties.
4. Er wordt gewerkt met een doorgaande leerlijn.
5. De leerlingen werken met materiaal waarbij ze zelfstandig hun ICT-vaardigheden kunnen verbeteren.
6. Uitdagende ICT-activiteiten zijn aangepast aan de belevingswereld van de leerlingen.

6.15.2 Meerjarenplanning

	planning	uitvoering	Controle	Actie
2015-2016	Doel 1: Eisen ICT- infrastructuur	KT maakt eisen helder en beschrijft wat nodig is.	KT ICT	Eisen communiceren met K'kind en vervolgacties in gang zetten.
	Doel 2: We geven lessen in Mediawijsheid	Bovenbouw HooLaHu	KT ICT	Borging afspraken
	Doel 3: Scholing leerkrachten/team	Vanuit Kempenkind, op inschrijving + I studiedagdeel op HooLaHu-niveau	MT / KT ICT	Deelname aan cursussen Opzet studiedag door kennisteam
	Doel 4: Herzien ICT-	Actie KT ICT Bespreken in		

	beleid	teamvergadering		
	Doel 4: We werken met een actuele doorgaande leerlijn	Evaluatie van de leerlijnen in teamvergadering	KT ICT	Bijstellen en borgen afspraken
	Doel 5: We hebben een keuze gemaakt voor een tablet	KT ICT maakt keuze i.o.m. MT	MT/KT ICT	Kopen van tablets
2016-2017	Doel 1: Vervolgacties infrastructuur			
	Doel 3: Scholing leerkrachten	Scholing I-coach, op inschrijving	MT / KT ICT	Deelname aan cursussen
	Doel 5: We werken met 1 digitale methode	Introductie tijdens bouwvergadering	MT/ KT ICT	
	Doel 2,5,6: Evalueren leerlijnen en lessen mediawijsheid	Bovenbouw HooLaHu	KT ICT	Borging afspraken
2017-2018	Doel 1: Vervolgacties infrastructuur			
	Doel 3: Scholing leerkrachten/team	Vanuit Kempenkind, op inschrijving	KT ICT	Deelname aan cursussen
	Doel 5: We werken met 2 digitale methodes	Introductie tijdens bouwvergadering	MT/ KT ICT	
2018-2019	Doel 1: Vervolgacties infrastructuur			
	Doel 3: Scholing leerkrachten/team	Vanuit Kempenkind, op inschrijving	KT ICT	Deelname aan cursussen
	Doel 5: De leerlingen van groep 6 krijgen typeles	Leerkracht groep 6	KT ICT	Aanschaffen leerwijze door KT ICT
	Doel 2,5,6: Evalueren leerlijnen en lessen mediawijsheid	Bovenbouw HooLaHu	KT ICT	Borging afspraken

6.16 Algemeen overzicht meerjarenplanning

4. Hieronder volgt een schematisch overzicht van de meerjarenplanning.

LEERLING EN LERAAR					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
1	Zijn leraren geregistreerd in het lerarenregister		x							
2	Zijn de afspraken over zelfstandig werken herzien en vastgelegd	x				IDD	x	T	MT	
3	Zijn hernieuwde afspraken over zelfstandig werken geëvalueerd / verder uitgewerkt		x	x	x					
4	Is er een heldere visie en lijn w.b. gespreksvaardigheden van en met kinderen	x				3DD			MT	x
5	Worden op een gestructureerde wijze kindgesprekken gevoerd	x	x	x	x			BT		x
6	Zijn leraren vaardig in gesprekvoering met ouders			x						
7	Is er een heldere lijn w.b. het portfolio van de leraar	x							Dir/ MT	
8	Werken de leraren met een portfolio		x							
9	Is er een heldere lijn w.b. het portfolio van de leerling	x				IDD	x	BT	MT	x
10	Werken de leerlingen met een portfolio		x	x	x					
11	Is er een heldere lijn samenwerkend leren		x							
12	Is samenwerkend leren duidelijk zichtbaar in de praktijk			x	x					
13	Hebben leraren zich verdiept in talentonderwijs				x					
14	Wordt ingespeeld op de onderzoekende houding van de leerling				x					
15	Zijn leraren zich bewust van de leerstijlen van de leerlingen			x						
16	Zijn leraren vaardig in groepsvorming			x						
17	Stellen leerlingen eigen leerdoelen en zijn (mede) eigenaar van hun eigen leerproces				x					

SCHOOL					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
18	Hebben alle scholen van HooLaHu een basisarrangement	x	x	x	x				Dir	
19	Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu-scholen in evenwicht	x	x	x	x				Dir	
20	Is het functioneren van de kennisteams geëvalueerd en zijn afspraken vastgelegd.	x		x					MT	
21	Zijn voorbereidingen getroffen en voorstellen gedaan in het kader van (evt.) nieuwe schooltijden	x					x		MT	
22	Worden eventuele nieuwe schooltijden geïmplementeerd		x							
23	Zijn eventuele nieuwe schooltijden geëvalueerd			x						
OUDERS					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
24	Worden nieuwe HooLaHu-rapporten uitgewerkt / geïmplementeerd	x					x		MT	x
25	Worden nieuwe HooLaHu-rapporten gehanteerd	x					x	BT	MT	x
26	Zijn mogelijkheden digitale ouderportal verkend	x							MT	x
27	Zijn ouders geëvalueerd over wijziging schooltijden	x							Dir	
28	Wordt de digitale ouderportal geïmplementeerd		x							
29	Zijn bevoegdheden van MR en GMR duidelijk		x							
30	Is verkend of maandelijks koffie/themaochtenden voor ouders wenselijk zijn			x						
31	Zijn ouders betrokken bij portfoliogesprekken				x					

BREDE SCHOOL						2015-2016				
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
32	Is de samenwerking met de partners van de kinderopvang geëvalueerd	x	x	x	x				Dir/ MT	
33	Is er beleid vastgelegd over samenwerking tussen partners in Schoolplan	x							Dir/ MT	
34	Is er een goede samenwerking tussen BS-partners en CJG speerpunt 2015-2016: koude en warme overdracht voorschool/basisschool	x							Dir/ MT	
35	Zijn kwaliteitscriteria opgesteld over samenwerking in een groeimeter		x							
36	Is er een goede aansluiting tussen activiteiten van aanbieders (inhoud/tijd)	x							Dir/ MT	
37	Is het aanbod gericht op brede talenten van kinderen				x					
38	Is er een goede communicatie met ouders/verzorgers (afspraken helder)	x	x	x	x				Dir/ MT	
39	Is de schoolwijk betrokken bij het opgroeien van het kind				x					
ONDERSTEUNING						2015-2016				
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
40	Zijn de afspraken over de afname van niet-methodetoetsen herzien en geborgd	x							IB	
41	Zijn de afspraken over normering methodetoetsen herzien en geborgd		x							
42	Is er visie/beleid op omgaan met meer-/hoogbegaafden	x				2DD	x		MT	x
43	Is er een signaleringsinstrument/protocol begaafdheid	x							MT	x
44	Is er uitdagend materiaal beschikbaar voor meer-/hoogbegaafden		x							
45	Zijn leerkrachten geschoold in meer-/hoogbegaafdheid		x							
46	Liggen er heldere afspraken over het opstellen van een OPP	x							IB	
47	Liggen er afspraken over omgaan met Vaardigheidsgroei	x							IB	
48	Zijn er eenduidige afspraken over advisering in groep 8	x						B	IB	

49	Is duidelijk of we willen werken met groepscapaciteitenonderzoeken	x							MT	
50	Worden jaarlijks beeldopnamen gemaakt in alle groepen	x							IB	
51	Is de orthotheek digitaal geordend		x							
VAKGEBIEDEN										
REKENEN						2015-2016				
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
52	Is er een kennisteam Rekenen	x							MT	x
53	Is er een projectplan Rekenen	x							MT	x
54	Zijn rekencoördinatoren geschoold		x							
55	Is er beleid op dyscalculie / is het rekenbeleid herzien		x							
56	Is er een nieuwe rekenmethode uitgezocht voor de HooLaHu-scholen			x						
57	Wordt de nieuwe rekenmethode op de HooLaHu-scholen geïmplementeerd				x					
58	Hebben leraren inzicht in de leerlijnen en referentieniveaus rekenen	x					x		IB	x
59	Zijn streefdoelen voor rekenen vastgelegd	x						B	IB/ MT	x
TAAL						2015-2016				
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
60	Is er 1 spellingbeleid op 3 scholen en zijn streefdoelen voor spelling vastgelegd	x						T	IB/ MT	x
61	Is het taalaanbod herzien / evt. oriëntatie nieuwe methode opgestart	x	x	x	x				MT	x
62	Is voorlezen structureel opgenomen in het groepsplan / op het rooster	x						T		x
63	Wordt de nieuwe taalmethode op de HooLaHu-scholen geïmplementeerd		x							
64	Is de nieuwe taalmethode geëvalueerd			x						
65	Is woordenschatonderwijs geëvalueerd		x		x					

66	Wordt het woordenschatbeleid vastgelegd	x					x		MT	x
67	Zijn afspraken over aanbod begrijpend lezen herzien en is een vervolgplanning gemaakt	x	x	x	x		x	B		x
68	Zijn de duolesboeken vervangen /uitgebreid		x							
69	Is dyslexiebeleid herzien	x							IB	x
70	is er een nieuwe methode aanvankelijk lezen		x							
71	is de methode aanvankelijk lezen geëvalueerd			x						
72	Is er een nieuwe schrijfmethode		x							
73	Is de nieuwe schrijfmethode geëvalueerd			x						
74	Hebben leraren inzicht in de leerlijnen en referentieniveaus taal	x					x		IB	x
ORIENTATIE OP JEZELF EN DE WERELD						2015-2016				
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
75	Wordt de nieuwe aardrijkskundemethode geïmplementeerd.	x						B T	MT	x
76	Is de nieuwe aardrijkskundemethode geëvalueerd		x		x					
77	Zijn het kennisteam Techniek en een deel van de leerkrachten geschoold ("Techniek en ik")	x	x							x
78	Wordt in alle groepen gewerkt met de methode "Techniek en Ik"			x	x					
79	Is er een beleidsplan techniek		x							
80	Is het techniekbeleid geëvalueerd			x						
81	Zijn de BVL-eisen geëvalueerd	x							MT	x
82	Is het verkeersbeleidsplan herzien		x		x					
83	Zijn er afspraken over praktisch verkeersonderwijs	x						T	TL	
84	Is de geschiedenis methode Brandaan geëvalueerd	x		x				T	MT	
85	Is de natuur-/techniekmethode Naut geëvalueerd		x		x					
86	Is de methode Kleuterplein geëvalueerd			x						

SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
87	Is er 1 anti-pestprotocol voor alle HooLaHu-scholen	x					x		MT	x
88	Is de sociaal-emotionele ontwikkeling zichtbaar in de groepsoverzichten	x						T	IB	x
89	Is een deel van de leraren geschoold als "Rots&Water trainer"	x								x
90	Wordt structureel een Rots&Water lessencyclus ingezet		x							
91	Vindt er een teamscholing Rots&Water plaats			x						
	Is het werken met sociogrammen in Parnassys verkend	x								x
92	Worden sociogrammen uit Parnassys ingevuld		x	x	x			T		x
93	Is een nieuwe geschoolde contactpersoon (Akkerwinde)	x							TL	
94	Heeft er verdieping plaats op het screeningsinstrument ZIEN	x					x		MT/ IB	x
ENGELS					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep
95	Is er een kennisteam/werkgroep Engels taal	x							MT	x
96	Is er een heldere visie op onderwijs in de Engelse taal in lagere groepen		x							
97	Heeft oriëntatie plaatsgevonden op aansluiting VO	x						B		x
98	Beschikken de scholen over Engelse leesboeken		x							
99	Beheersen leraren een basisniveau Engelse taal nader te bepalen ³			x						

³ Niveaubepaling volgens Europass

KUNSTZINNIGE ORIENTATIE					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep	
100	Is er een taak-/ functieomschrijving voor de cultuurcoördinatoren	x						MT	x	
101	Is er een beleidsplan-projectplan Cultuur	x						MT	x	
102	Zijn teamleden geschoold op gebied van diverse kunstdisciplines	x	x	x	x		x	MT		
103	Zijn er afspraken gemaakt over doorgaande leerlijnen culturele vakken			x						
104	Wordt er gewerkt met doorgaande leerlijnen culturele vakken								x	
BEWEGINGSONDERWIJS					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep	
105	Vindt er motorische screening plaats bij leerlingen van groep 2		x							
106	Vindt MRT plaats voor gescreende leerlingen			x						
ICT					2015-2016					
Doelstellingen/Plan In 2019:	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	Studiedag (deel)	HooLaHu	Bouw / Team	IB/MT/DIR/TL	Kennisteam/ werkgroep	
107	Is het ICT-beleid herzien	x						T	MT	x
108	Is er een doorgaande leerlijn ICT	x						T		x
109	Krijgen de leerlingen van de bovenbouw les in Mediawijsheid	x						B		x
110	Zijn de lessen Mediawijsheid en de leerlijnen geëvalueerd		x		x					
111	Heeft ICT-scholing plaatsgevonden	x	x	x	x	IDD	x			x
112	Is er een keuze gemaakt voor nieuwe hardware	x						MT		x
113	Wordt er gewerkt met 1 digitale methode		x							
114	Wordt er gewerkt met minimaal 2 digitale methodes			x						
115	Krijgen de leerlingen in groep 6 les in toetsvaardigheid									x

116	Zijn de voorwaarden w.b. infrastructuur ICT in beeld gebracht	x							MT	x
117	Is infrastructuur ICT op orde voor toekomst	x	x	x	x				MT	x

